

Démarrage rapide de l'application mobile Novell Filr 1.0.2

Septembre 2013

Novell®

Démarrage rapide

Novell Filr vous permet d'accéder facilement à tous vos fichiers et dossiers, depuis un ordinateur de bureau, un navigateur ou un périphérique mobile. Vous pouvez également promouvoir la collaboration en partageant les fichiers et les dossiers avec d'autres utilisateurs. Pour obtenir des informations générales sur Novell Filr, reportez-vous à la section « [About Novell Filr](#) » (À propos de Novell Filr) du *Guide de l'utilisateur de l'application Web Filr* (http://www.novell.com/documentation/novell-filr/filr1_user/data/bookinfo.html).

Ce guide de démarrage rapide explique surtout comment utiliser Filr sur votre périphérique mobile.

Outre l'accès à Filr via un périphérique mobile, l'application est également accessible comme suit :

- ◆ Depuis un navigateur Web sur votre poste de travail, conformément aux indications du *Guide de l'utilisateur de l'application Web Filr* (http://www.novell.com/documentation/novell-filr/filr1_user/data/bookinfo.html)
- ◆ Depuis un ordinateur de bureau, comme l'indiquent les manuels *Filr Desktop for Windows Quick Start* (http://www.novell.com/documentation/novell-filr1/filr1_qs_desktop/data/filr1_qs_desktop.html) (Guide de démarrage rapide de Filr sur un ordinateur de bureau Windows) et *Filr Desktop for Mac Quick Start* (http://www.novell.com/documentation/novell-filr1/filr1_qs_desktopmac/data/filr1_qs_desktop.html) (Guide de démarrage rapide de Filr sur un ordinateur de bureau Mac)

Vous pouvez accéder à Novell Filr depuis un périphérique mobile iOS ou Android. N'oubliez pas que l'accès au site Filr par le biais de l'application peut être désactivé par l'administrateur Filr. Si vous ne parvenez pas à accéder à Filr via l'application, contactez votre administrateur Filr.

Périphériques mobiles pris en charge

L'application Novell Filr est prise en charge sur les périphériques mobiles suivants :

- ◆ Téléphones iOS et tablettes pour iOS 5.x ou version ultérieure (l'application native est disponible en téléchargement gratuit dans l'App Store Apple)
- ◆ Téléphones et tablettes Android 2.3 ou version ultérieure (l'application native est disponible en téléchargement gratuit dans l'App Store Google Play et l'App Store Amazon pour Android)
- ◆ BlackBerry PlayBook et Z10 (l'application native est disponible dans l'App Store BlackBerry World)

Dans ce document, les étapes concernant les périphériques BlackBerry sont les mêmes que celles relatives aux périphériques Android.

Mise en route

- ◆ « [Installation de l'application](#) » page 1
- ◆ « [Connexion au site Filr](#) » page 1
- ◆ « [Modification des paramètres de configuration pour le site Filr](#) » page 2

INSTALLATION DE L'APPLICATION

Téléchargez l'application mobile Filr à partir de l'App Store Apple ou Google Play (ancien Android Market) ou sur Amazon. Pour trouver l'application, indiquez `Filr` dans le champ de recherche.

Après avoir téléchargé l'application Android, vous devez l'installer manuellement.

CONNEXION AU SITE FILR

Lors de la première configuration de l'application, vous ne devez spécifier les informations que pour un seul site Filr. Après avoir effectué la configuration initiale comme le décrit cette section, le lancement de l'application Filr vous

connecte automatiquement et vous authentifie auprès de votre serveur Filr (si votre administrateur Filr vous a autorisé à enregistrer votre mot de passe).

- 1 Lancez l'application mobile Filr sur votre périphérique iOS ou Android.
- 2 Acceptez l'accord de licence Filr. (périphériques Android uniquement.)
- 3 Sur la page Connexion, spécifiez les informations suivantes :

ID utilisateur : indiquez le nom de connexion avec lequel vous vous connectez au site Filr.

Mot de passe : indiquez le mot de passe avec lequel vous vous connectez au site Filr.

Serveur : spécifiez l'URL du site Filr. Par exemple, `https://siteFilr.com`.

Votre serveur doit être configuré avec une connexion sécurisée HTTP (HTTPS) pour vous y connecter à l'aide d'un périphérique mobile.

Enregistrer le mot de passe : sélectionnez cette option si vous souhaitez que votre mot de passe soit stocké sur votre périphérique en toute sécurité pour effectuer une connexion automatique au site Filr au lancement de l'application.

L'administrateur Filr peut désactiver cette option.

- 4 Appuyez sur *Se connecter*.

La page d'accueil s'affiche.



MODIFICATION DES PARAMÈTRES DE CONFIGURATION POUR LE SITE FILR

Pour modifier les paramètres de configuration pour le site Filr alors que vous avez déjà configuré l'application, déconnectez-vous de l'application, puis reconnectez-vous

à l'aide d'autres paramètres de configuration. Par exemple, vous pouvez modifier votre nom d'utilisateur, mot de passe et l'URL du serveur.

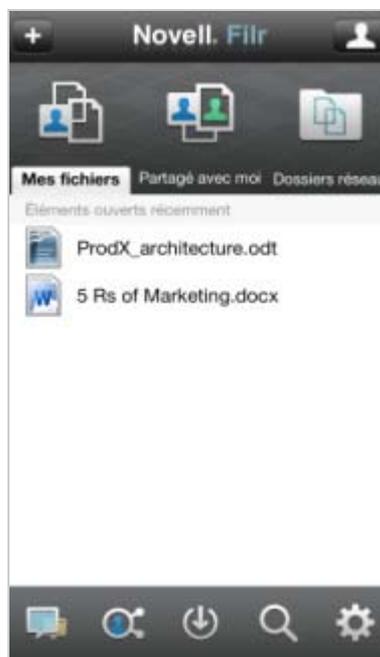
Pour plus d'informations sur la déconnexion, reportez-vous à la section « [Déconnexion](#) » page 11.

Accès à la page d'accueil de l'application

Quel que soit l'endroit de l'application Filr où vous vous trouvez, vous pouvez accéder très facilement à la page d'accueil.

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton *Accueil* (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).

La page d'accueil s'affiche.



Recherche dans l'application

Lorsque vous effectuez une recherche dans Novell Filr, Filr recherche le contenu suivant :

- ◆ Noms des dossiers.
- ◆ Noms de fichiers et contenu de fichiers.
- ◆ Commentaires sur les fichiers.
- ◆ Dossiers réseau. (Recherche les noms de fichiers par défaut. En fonction des paramètres de configuration définis par l'administrateur Filr, le contenu des fichiers peut être inclus dans la recherche ou en être exclu.)

En mode hors ligne, le contenu des fichiers téléchargés et figurant dans la section *Téléchargements* est exclu des recherches. Les noms de fichiers, les commentaires et leur auteur sont en revanche inclus dans les recherches.

L'application Novell Filr vous permet de rechercher des éléments dans un dossier spécifique ou bien dans l'intégralité du site.

- ♦ « [Recherche dans un dossier](#) » page 3
- ♦ « [Recherche globale](#) » page 3

RECHERCHE DANS UN DOSSIER

- 1 Accédez au dossier où vous souhaitez effectuer la recherche.
- 2 **Périphériques iOS** : touchez dans le champ *Rechercher*.
Périphériques Android : touchez l'icône *Rechercher*  en regard du nom du dossier.
- 3 Choisissez l'une des options de recherche suivantes :
 - ♦ **Dossier actuel** : recherche les fichiers uniquement dans le dossier actuel. Les sous-dossiers ne sont pas inclus.
 - ♦ **Inclure les sous-dossiers** : recherche les fichiers dans le dossier actuel et dans tous les sous-dossiers.

- 4 Commencez à taper les mots ou expressions que vous souhaitez rechercher.

Les résultats de la recherche s'affichent au fur et à mesure de la saisie.

Filr prend en charge de nombreux caractères joker et opérateurs que vous pouvez utiliser pour affiner votre recherche. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Caractères joker et opérateurs pris en charge dans la recherche](#) » du *Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1*.

Lorsque vous effectuez une recherche dans la section *Téléchargements*, seuls les caractères joker avec les opérateurs * et ? sont fonctionnels.

RECHERCHE GLOBALE

La recherche globale porte sur tout le contenu du site Filr auquel vous avez accès.

Pour effectuer une recherche globale sur votre périphérique mobile :

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).
- 2 Appuyez sur *Rechercher* .
- 3 Dans le champ *Rechercher*, commencez à taper les mots ou expressions que vous souhaitez rechercher.

Les résultats de la recherche s'affichent au fur et à mesure de la saisie.

Filr prend en charge de nombreux caractères joker et opérateurs que vous pouvez utiliser pour affiner votre recherche. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Caractères joker et opérateurs pris en charge dans la recherche](#) » du *Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1*.

Pour plus d'informations sur la recherche d'informations dans l'application Web Filr, reportez-vous à la section « [Recherche d'informations](#) » du *Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1*.

Accès à vos fichiers personnels (Mes fichiers)

Tous vos fichiers personnels sont stockés dans un même emplacement très pratique.

Les fichiers personnels (Mes fichiers) comprennent les fichiers que vous téléchargez sur le site Filr, ainsi que d'autres fichiers personnels associés à votre répertoire privé sur un serveur d'entreprise.

Pour accéder à Mes fichiers depuis votre périphérique mobile :

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).



- 2 Touchez *Mes fichiers*.
- 3 Appuyez sur un fichier pour l'afficher au format HTML. Pour plus d'informations sur la façon d'ouvrir le fichier dans une autre application, consultez la section « [Édition ou affichage d'un fichier dans une application](#) ».

[externe](#) » page 7.

Pour plus d'informations sur l'accès à vos fichiers à partir de l'application Web Filr, consultez la section « [Accès à vos fichiers personnels \(Mes fichiers\)](#) » du [Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1](#).

Accès aux fichiers et dossiers partagés

Il s'agit des fichiers et dossiers que vous avez partagés avec d'autres personnes et qui sont stockés dans un même emplacement très pratique. Les fichiers et dossiers que d'autres personnes ont partagés avec vous sont stockés dans un autre emplacement.

Pour afficher les fichiers et dossiers partagés avec vous :

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).



- 2 Touchez *Partagé avec moi*.

Les éléments partagés avec vous s'affichent dans leur ordre de partage, le plus récent apparaissant en premier.

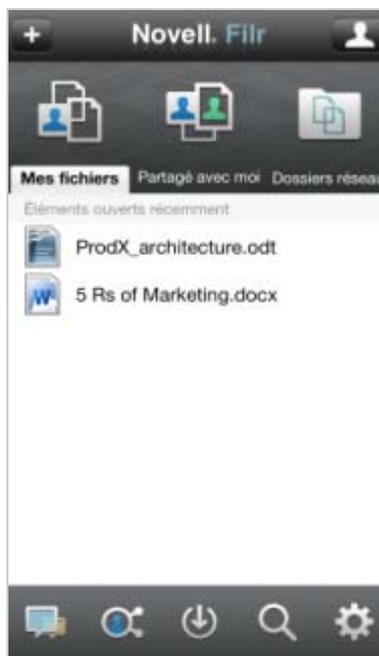
Les informations concernant le partage (auteur et date du partage, remarques associées), s'affichent en dessous de l'élément partagé.

- 3 Appuyez sur un fichier pour l'afficher au format HTML.

Pour plus d'informations sur la façon d'ouvrir le fichier dans une autre application, consultez la section « [Édition ou affichage d'un fichier dans une application externe](#) » page 7.

Pour afficher les fichiers et dossiers que vous avez partagés :

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).



- 2 Touchez *Partagé par moi*.

- 3 Appuyez sur un fichier pour l'afficher au format HTML.

Pour plus d'informations sur la façon d'ouvrir le fichier dans une autre application, consultez la section « [Édition ou affichage d'un fichier dans une application externe](#) » page 7.

Pour plus d'informations sur l'accès à vos fichiers et dossiers partagés à partir de l'application Web Filr, consultez la section « [Accès à vos fichiers et dossiers partagés](#) » du [Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1](#).

Accès aux fichiers et dossiers du système de fichiers de l'entreprise (Dossiers réseau)

Les dossiers réseau sont des dossiers et fichiers stockés sur le système de fichiers de votre entreprise. Filr permet d'accéder à ces fichiers en toute transparence, quel que soit leur emplacement. Votre système de fichiers d'entreprise comprend :

- ♦ Une unité assignée
- ♦ Un serveur distant

Les fichiers d'entreprise auxquels vous avez accès sont définis par l'administrateur Filr.

Selon les paramètres de configuration définis par l'administrateur, les fichiers stockés dans les dossiers réseau peuvent (ou non) être entièrement indexés et faire l'objet (ou non) de recherches à l'échelle de l'ensemble du site Filr.

L'administrateur Filr peut annuler l'autorisation d'accès aux dossiers réseau depuis l'application mobile Filr. Si vous n'avez pas accès aux fichiers de dossiers réseau auxquels vous avez normalement accès, cela signifie que l'administrateur a désactivé cette fonctionnalité.

Pour accéder aux dossiers réseau sur votre périphérique mobile :

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).



- 2 Touchez *Dossiers réseau*.

Pour plus d'informations sur l'accès aux dossiers réseau à partir de l'application Web Filr, consultez la section « [Accès aux fichiers et dossiers du système de fichiers de l'entreprise \(dossiers réseau\)](#) » du [Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1](#).

Partage de fichiers et dossiers

REMARQUE : Cette fonctionnalité nécessite un serveur Filr 1.0.1 et la version 1.0.2 des applications mobiles. Si vous ne parvenez pas à partager les fichiers et les dossiers depuis l'application mobile Filr, demandez de l'aide à l'administrateur Filr.

Vous pouvez partager des fichiers et des dossiers directement depuis l'application mobile Filr.

- 1 Accédez au fichier ou au dossier à partager.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails située à côté du nom du fichier ou du dossier (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, touchez .

- 3 Appuyez sur *Partager*.

La boîte de dialogue Partager s'affiche.

- 4 Appuyez sur le champ *Ajouter utilisateur, groupe ou adresse*.

- 5 Commencez à saisir le nom de l'utilisateur ou du groupe avec lequel effectuer le partage, puis appuyez sur ce nom lorsqu'il apparaît dans la liste déroulante.

ou

Saisissez l'adresse électronique complète de l'utilisateur externe avec lequel effectuer le partage, puis appuyez sur cette adresse lorsqu'elle s'affiche dans la liste déroulante.

SUGGESTION : Si vous envisagez d'effectuer un partage avec plusieurs utilisateurs et souhaitez leur attribuer à tous les mêmes droits d'accès, définissez les droits d'accès du premier utilisateur concerné par le partage (comme indiqué à l'[Étape 7](#)), puis élargissez le partage aux autres utilisateurs (comme indiqué à l'[Étape 4](#) et à l'[Étape 5](#)).

Tout utilisateur supplémentaire avec lequel vous effectuez le partage hérite des droits d'accès du dernier utilisateur ajouté à la liste *Partagé avec*.

- 6 (Facultatif) Répétez les opérations de l'[Étape 4](#) et de l'[Étape 5](#) pour élargir le partage à d'autres utilisateurs.
- 7 (Conditionnel) Pour modifier les paramètres d'accès d'un seul utilisateur :

7a Dans la section *Partagé avec*, appuyez sur l'utilisateur dont vous souhaitez modifier les paramètres d'accès.

7b Choisissez les paramètres d'accès à modifier dans la liste suivante :

Accès : attribuez des droits d'accès Visionneuse, Éditeur ou Contributeur. (Le droit d'accès Contributeur ne s'applique qu'aux dossiers.)

Expiration : indiquez si le partage a une date d'expiration.

Vous pouvez configurer le partage pour qu'il expire après un certain nombre de jours (chaque jour est compté comme une période de 24 heures à partir de l'heure à laquelle vous définissez cette expiration) ou à une date précise (les droits arrivent à expiration au début du jour que vous sélectionnez).

Utilisateurs internes : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec des utilisateurs internes.

Utilisateurs externes : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec des utilisateurs externes.

Public : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec le public.

Remarque : incluez une note personnelle pour les destinataires du partage. Cette remarque n'est lisible que par les destinataires du partage.

7c (Téléphones uniquement) Appuyez sur *Partager* pour revenir à la section *Partagé avec*.

8 (Conditionnel) Pour modifier les paramètres d'accès de plusieurs utilisateurs simultanément :

8a **Périphériques iOS** : Appuyez sur *Modifier* (au-dessus de la section *Partagé avec*), puis sélectionnez les utilisateurs dont vous souhaitez modifier les paramètres. Sur les téléphones, appuyez sur *Définir le partage*.

Périphériques Android : Appuyez longuement sur chaque utilisateur à sélectionner. Sur les téléphones, appuyez sur *Éditer*.

8b Choisissez les paramètres d'accès à modifier dans la liste suivante :

REMARQUE : Les paramètres d'accès que vous ne définissez pas conservent les valeurs définies pour chaque utilisateur. Les paramètres d'accès que vous définissez sont modifiés pour chaque utilisateur sélectionné.

Accès : attribuez des droits d'accès Visionneuse, Éditeur ou Contributeur. (Le droit d'accès Contributeur ne s'applique qu'aux dossiers.)

Expiration : définissez une date d'expiration du partage.

Utilisateurs internes : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec des utilisateurs internes.

Utilisateurs externes : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec des utilisateurs externes.

Public : permet aux destinataires du partage de repartager l'élément avec le public.

Remarque : incluez une note personnelle pour les destinataires du partage. Cette remarque n'est lisible que par les destinataires du partage.

8c Appuyez sur *Terminé* pour revenir à la section *Partagé avec*.

ou

Sur les téléphones Android, appuyez sur .

9 (Facultatif) Touchez l'icône *Rendre public*  pour que cet élément soit disponible auprès du public. Dans la section *Partagé avec*, appuyez sur *Tous les utilisateurs* pour l'utilisateur que vous venez d'ajouter, puis définissez les paramètres de contrôle d'accès pour le public.

10 (Facultatif) Appuyez sur *Notifier*, puis choisissez une option de notification parmi la liste suivante :

Aucune : n'envoie aucune notification.

Tous les destinataires : tous les destinataires figurant dans la liste de partage sont informés.

Nouveaux destinataires ajoutés uniquement :

seuls les destinataires que vous avez ajoutés à la liste de partage sont informés.

Nouveaux destinataires et destinataires modifiés :

seuls les destinataires dont vous modifiez les droits de partage, ainsi que les nouveaux destinataires, sont informés.

11 **Périphériques iOS** : Appuyez sur *Enregistrer* pour enregistrer les paramètres.

Périphériques Android : Appuyez sur l'icône

Confirmer  pour enregistrer les paramètres de partage.

Affichage des nouveautés

L'application Filr permet d'afficher les nouveaux fichiers ajoutés au site Filr. (Les derniers fichiers ajoutés, modifiés ou commentés s'affichent.)

1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).

2 Touchez *Nouveautés* .

Les derniers fichiers ajoutés, modifiés ou commentés et auxquels vous avez accès s'affichent.

Vous pouvez filtrer la liste en touchant une catégorie, Mes fichiers, Partagé avec moi, Partagé par moi et Dossiers réseau par exemple.

3 Appuyez sur un fichier pour l'afficher au format HTML.

Pour plus d'informations sur la façon d'ouvrir le fichier dans une autre application, consultez la section « [Édition ou affichage d'un fichier dans une application externe](#) » page 7.

Pour plus d'informations sur l'affichage des nouveautés à partir de l'application Web Filr, consultez la section « [Identification des nouveautés](#) » du [Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1](#).

Affichage des fichiers récents

La page d'accueil affiche les derniers fichiers affichés ou modifiés, dans l'ordre chronologique.

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).
Les fichiers s'affichent.
La colonne *Mes fichiers* affiche les derniers fichiers affichés ou modifiés.
La colonne *Partagé avec moi* affiche les derniers fichiers affichés ou modifiés.
La colonne *Dossiers réseau* affiche les derniers fichiers affichés.

- 2 **Sur un téléphone** : touchez les mots (pas l'icône) *Mes fichiers*, *Partagé avec moi* ou *Dossiers réseau*, selon la zone où se trouvent les fichiers récents à afficher.

Les fichiers récents de cette zone s'affichent.

Sur une tablette : les fichiers récents s'affichent simultanément dans les colonnes *Mes fichiers*, *Partagé avec moi* ou *Dossiers réseau* sur la page d'accueil.

REMARQUE : si vous affichez les fichiers par l'intermédiaire de Nouveautés ou d'une recherche globale et que ces fichiers n'ont pas été mis en cache, ils n'apparaissent pas dans la liste des fichiers récents.

- 3 Appuyez sur un fichier pour l'afficher au format HTML.
Pour plus d'informations sur la façon d'ouvrir le fichier dans une autre application, consultez la section « [Édition ou affichage d'un fichier dans une application externe](#) » page 7.

Affichage de commentaires sur un fichier

- 1 Sur votre périphérique mobile, accédez au fichier dont vous souhaitez afficher les commentaires et ouvrez-le.
- 2 **iPad et périphériques Android** : lorsque vous affichez le fichier, touchez l'icône *Commentaire* .
iPhone : lorsque vous affichez le fichier, touchez l'icône *Opérations* , puis *Afficher les commentaires*.

Ajout de commentaires sur un fichier

- 1 Sur votre périphérique mobile, accédez au fichier que vous souhaitez commenter et ouvrez-le.
- 2 **iPad et périphériques Android** : lorsque vous affichez le fichier, touchez l'icône *Commentaire* .

iPhone : lorsque vous affichez le fichier, touchez l'icône *Opérations* , puis *Afficher les commentaires*.

- 3 Touchez l'icône *Plus*  pour ajouter un nouveau commentaire.
ou
Pour répondre à un commentaire existant, touchez l'icône *Répondre*  en regard de ce commentaire.
- 4 Indiquez votre commentaire, puis touchez *Ajouter/ Envoyer*.

Pour plus d'informations sur la façon de commenter un fichier à partir de l'application Web Filr, consultez la section « [Procédure pour commenter un fichier](#) » du [Guide de l'utilisateur de l'application Web Novell Filr 1.0.1](#).

Édition ou affichage d'un fichier dans une application externe

Vous pouvez ouvrir les fichiers dans des applications externes à Filr. Vous souhaitez peut-être le faire pour les raisons suivantes :

- ◆ Pour éditer un fichier.

Vous pouvez ouvrir un fichier dans une autre application, l'éditer et l'enregistrer dans Filr.

Par exemple, sur les périphériques iOS, vous pouvez afficher un document `.doc` dans Filr et l'ouvrir dans l'application Pages. (Toutes les applications tierces doivent être téléchargées séparément.)

- ◆ Le type de fichier n'est pas pris en charge et le fichier ne peut pas être affiché dans l'application Filr.
La plupart des types de fichiers sont pris en charge dans l'application Filr. Vous pouvez ouvrir les types non pris en charge dans une autre application.

Si l'administrateur Filr a désactivé le téléchargement des fichiers sur des périphériques mobiles, vous ne pouvez ni afficher ni éditer un fichier dans une application externe comme expliqué dans cette section.

Pour ouvrir un fichier dans une application externe à Filr :

- 1 Accédez au fichier à ouvrir dans l'application externe.
- 2 Touchez l'icône *Opérations* , puis *Ouvrir dans* (iPhone uniquement) et appuyez sur le nom de l'application que vous souhaitez utiliser pour ouvrir le fichier.

L'application Filr bénéficie de la technologie « Open In » qui permet d'importer et d'exporter tous les types de fichiers. Les autres applications peuvent également définir les types de fichiers pris en charge.

- 3 (Facultatif) Éditez le fichier, puis enregistrez-le sur le site Filr comme indiqué dans la section « Téléchargement d'un fichier vers le serveur » page 9.

ou

Sur les périphériques Android : éditez le fichier dans l'application externe, enregistrez le fichier, puis fermez l'application ou utilisez le bouton Précédent pour revenir à l'application Filr.

Filr vous demande si vous souhaitez télécharger les modifications que vous avez apportées. Touchez *Télécharger* et les modifications sont téléchargées.

Enregistrement d'un fichier dans l'application Photos (iOS uniquement)

Vous pouvez enregistrer un fichier directement dans l'application Photos sur votre périphérique iOS :

- 1 Sur votre périphérique mobile, accédez au fichier que vous souhaitez enregistrer dans l'application Photos et ouvrez-le.

Le fichier doit être un fichier image, .jpg et .png.

- 2 Touchez l'icône *Opérations* , puis *Enregistrer dans l'album photo*.
- 3 (Conditionnel) Cliquez sur *OK* si un message vous demande d'autoriser l'accès à l'album photo.

Téléchargement d'un fichier depuis le serveur

Vous pouvez télécharger des fichiers sur votre périphérique mobile afin qu'ils soient disponibles lorsque vous êtes hors ligne. Les commentaires apportés aux fichiers téléchargés sont également disponibles.

L'administrateur Filr peut annuler l'autorisation de téléchargement des fichiers sur les périphériques mobiles depuis l'application mobile Filr. Si vous ne parvenez pas à télécharger les fichiers sur votre périphérique mobile comme expliqué dans cette section ou si les fichiers que vous aviez téléchargés ne sont plus disponibles, cela signifie que votre administrateur a désactivé cette fonctionnalité.

- 1 Accédez au fichier à télécharger.
- 2 **iPhone :** lorsque vous affichez le fichier sur l'iPhone, touchez l'icône *Opérations* , puis *Ajouter aux téléchargements*.

Pour supprimer le fichier de vos téléchargements, touchez l'icône *Opérations* , puis *Supprimer des téléchargements*.

iPad et périphériques Android : lorsque vous affichez le fichier sur l'iPad et les périphériques

Android, touchez l'icône *Télécharger* .

Pour supprimer le fichier de vos téléchargements, touchez l'icône *Supprimer* .

Les icônes suivantes indiquent qu'un fichier a été téléchargé :

- ♦ L'icône de téléchargement se superpose à l'icône du fichier, en regard du nom du fichier.



- ♦ Sur les iPad et les périphériques Android, l'icône *Télécharger*  est remplacée par l'icône *Supprimer* .

Vous pouvez accéder aux fichiers téléchargés en touchant *Téléchargements*  dans l'écran d'accueil.

Pour connaître la quantité de mémoire consommée par les fichiers téléchargés sur votre périphérique :

- 1 Touchez le bouton Accueil (pour les périphériques iOS, touchez  ; pour les périphériques Android, touchez .

- 2 **Périphériques iOS :** touchez *Paramètres*  > *Utilisation*.

La section *Fichiers téléchargés depuis le serveur* affiche la mémoire utilisée par les fichiers téléchargés.

Périphériques Android : touchez *Paramètres*  ; la section *Stockage* affiche dans la zone *Taille actuelle des téléchargements* la mémoire utilisée par les fichiers téléchargés.

Synchronisation des fichiers téléchargés

Filr synchronise les fichiers téléchargés sur votre périphérique mobile avec les fichiers du serveur selon une planification définie par l'administrateur Filr.

Pour modifier les paramètres de synchronisation ou pour synchroniser les fichiers immédiatement :

- 1 Touchez le bouton Accueil (pour les périphériques iOS, touchez  ; pour les périphériques Android, touchez , puis *Paramètres* .

- 2 **Périphériques iOS :** touchez *Général*, puis consultez les options de la section *Synchroniser les téléchargements*.

Périphériques Android : consultez les options de la section *Synchroniser les téléchargements*.

Les options suivantes sont affichées :

WiFi uniquement : lorsque cette option est activée, la synchronisation s'effectue uniquement si votre périphérique mobile est connecté à un réseau WiFi. Lorsque cette option est désactivée, la synchronisation utilise soit une connexion WiFi lorsqu'elle est disponible, soit les données par l'intermédiaire de l'opérateur de téléphonie si aucune connexion WiFi n'est disponible.

Synchroniser maintenant : synchronise immédiatement les fichiers téléchargés, quel que soit le paramètre *WiFi uniquement*.

Téléchargement d'un fichier vers le serveur

Vous pouvez télécharger des fichiers directement sur le site Filr depuis votre périphérique mobile.

Le téléchargement d'un fichier vers le serveur depuis une application BlackBerry native n'est pas pris en charge.

- 1 Depuis une autre application de votre périphérique mobile, affichez le fichier que vous souhaitez télécharger vers Filr.
- 2 **Périphériques iOS** : touchez l'icône *Ouvrir dans* , puis l'icône Filr.

Cette option n'est pas disponible dans l'application Photos sur les périphériques iOS. Vous pouvez néanmoins toucher l'icône *Plus* dans la page d'accueil de l'application Filr, sélectionner les fichiers à télécharger, puis appuyer sur l'option *Télécharger*. (Si Filr ne parvient pas à accéder aux photos depuis l'application Photos, vérifiez les paramètres de confidentialité de cette application et assurez-vous qu'ils autorisent l'accès à Filr. Dans iOS 6, accédez à *Réglages > Confidentialité > Photos*, puis accordez l'accès à Novell Filr. Dans iOS 5, accédez à *Réglages > Services de localisation > Photos*, puis accordez l'accès à Novell Filr.)

REMARQUE : L'application Filr bénéficie de la technologie « Open In » qui permet d'importer et d'exporter tous les types de fichiers. Les autres applications peuvent également définir les types de fichiers pris en charge.

Périphériques Android : touchez l'option *Partager*, puis l'icône Filr.

L'application Filr se lance et la boîte de dialogue *Télécharger le fichier* s'affiche.

3 (Facultatif) Dans le champ *Nom du fichier*, renommez le fichier.

4 Pour enregistrer le fichier dans la destination par défaut (*Mes fichiers*), touchez l'option *Télécharger*.
ou

Pour enregistrer le fichier dans un autre emplacement du site Filr :

Périphériques iOS : dans la section *Sélectionner une destination*, touchez *Mes fichiers* ou *Dossiers réseau*, accédez au dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier, puis touchez *Sélectionner > Télécharger*.

Périphériques Android : touchez *Parcourir*, puis la liste déroulante des emplacements et choisissez *Mes fichiers* ou *Dossiers réseau*. Touchez ensuite le dossier où vous souhaitez enregistrer le fichier, puis *Sélectionner > Télécharger*.

Création d'un dossier

Vous pouvez créer un dossier depuis votre périphérique mobile.

- 1 Accédez au dossier où vous souhaitez créer un nouveau dossier.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails située à côté du nom du dossier dans lequel vous souhaitez créer un dossier (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, appuyez sur ).
- 3 (Conditionnel) Pour iOS, appuyez sur *Actions*.
- 4 Appuyez sur *Nouveau dossier*.
- 5 Saisissez le nom du nouveau dossier, puis appuyez sur *Enregistrer/OK*.

Changement du nom d'un fichier ou d'un dossier

Vous pouvez renommer un fichier ou un dossier depuis votre périphérique mobile.

- 1 Accédez au fichier ou au dossier à renommer.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails située à côté du nom de fichier ou de dossier à renommer (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, appuyez sur ).
- 3 (Conditionnel) Pour iOS, appuyez sur *Actions*.
- 4 Appuyez sur *Renommer*.
- 5 Appuyez sur le nouveau nom, puis sur *Enregistrer > Renommer*.

Suppression d'un fichier ou d'un dossier

Vous pouvez supprimer un fichier ou un dossier depuis votre périphérique mobile.

- 1 Accédez au fichier ou au dossier à supprimer.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails située à côté du fichier ou du dossier à supprimer (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, appuyez sur ).
- 3 (Conditionnel) Pour iOS, appuyez sur *Actions*.
- 4 Appuyez sur *Supprimer*.
- 5 Appuyez sur *Oui* pour valider la suppression.

Affichage des détails d'un fichier

Vous pouvez afficher sur votre périphérique mobile des détails importants sur les fichiers.

- 1 Accédez au fichier pour lequel vous souhaitez afficher les détails.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, appuyez sur ) à côté du nom de fichier.

Les détails suivants s'affichent :

Nom du fichier : nom du fichier.

Chemin d'accès au fichier : Chemin d'accès au fichier.

Taille : taille du fichier.

Créé par : utilisateur qui a créé le fichier.

Créé : date de création du fichier.

Modifié par : dernier utilisateur ayant modifié le fichier.

Dernière modification : date de la dernière modification du fichier.

Remarque : remarque associée au partage et concernant l'utilisateur qui a partagé le fichier. (Ne s'affiche que pour les fichiers partagés dans la zone Partagé avec moi.)

Téléchargé : indique si le fichier a été téléchargé et peut être affiché hors ligne.

Affichage des détails d'un dossier

Vous pouvez afficher sur votre périphérique mobile des détails importants sur les dossiers :

- 1 Accédez au dossier pour lequel vous souhaitez afficher les détails.
- 2 Appuyez sur la flèche des détails (pour iOS, appuyez sur  ; pour Android, appuyez sur ) à côté du nom du dossier.

Les détails suivants s'affichent :

Nom du dossier : Nom du dossier.

Chemin du dossier : Chemin d'accès au dossier.

Créé par : utilisateur qui a créé le dossier.

Créé : date de création du dossier.

Modifié par : dernier utilisateur ayant modifié le dossier.

Dernière modification : date de la dernière modification du dossier.

Remarque : remarque associée au partage et concernant l'utilisateur qui a partagé le dossier. (Ne s'affiche que pour les dossiers partagés dans la zone Partagé avec moi.)

Gestion des fichiers mis en cache

Si vous ne parvenez pas à afficher le contenu mis à jour dans l'application Filr ou si vous rencontrez d'autres problèmes de même type, vous devrez peut-être effacer le cache de Filr. Vous pouvez également afficher la quantité de données utilisée par les fichiers mis en cache. Vous avez également la possibilité de définir une taille maximale pour les fichiers mis en cache.

- ♦ [« Effacement du cache » page 10](#)
- ♦ [« Définition de la taille maximale des fichiers mis en cache » page 10](#)

EFFACEMENT DU CACHE

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).

- 2 **Périphériques iOS** : touchez *Paramètres*  > *Utilisation* > *Effacer le cache*.

Périphériques Android : touchez *Paramètres* , puis, dans la section *Stockage*, *Vider les fichiers mis en cache*.

La quantité de données consommées par les éléments mis en cache apparaît également dans la section *Fichiers mis en cache* (iOS) ou *Fichiers actuellement mis en cache* (Android).

DÉFINITION DE LA TAILLE MAXIMALE DES FICHIERS MIS EN CACHE

Vous pouvez définir la taille maximale des fichiers de manière à empêcher la mise en cache des fichiers dont la taille est supérieure à cette limite.

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton Accueil (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).

- 2 **Périphériques iOS** : touchez *Paramètres*  > *Utilisation* et *Taille max. du cache*.

Périphériques Android : touchez *Paramètres* , puis, dans la section *Stockage*, *Nombre maximum de fichiers mis en cache*.

- 3 Touchez le nombre qui représente la taille maximale des fichiers à mettre en cache.

Déconnexion

- 1 Si vous ne vous trouvez pas sur la page d'accueil, touchez le bouton *Accueil* (pour iOS, touchez  ; pour Android, ).
- 2 **iPhone** : touchez l'icône *Utilisateur* .
iPad et périphériques Android : touchez le nom d'utilisateur lié dans le coin supérieur droit de la page.
- 3 Touchez *Se déconnecter*.

Considérations relatives à la sécurité

Lorsque vous accédez à Filr sur votre périphérique mobile, il est important que vos documents sensibles soient sécurisés. Filr offre un accès sécurisé aux fichiers depuis votre périphérique mobile. Toutefois, si l'administrateur Filr vous a autorisé à télécharger les fichiers sur votre périphérique mobile, vous devez veiller à ce que votre périphérique soit configuré pour coder les fichiers.

- ♦ « [Paramètres de sécurité par défaut](#) » page 11
- ♦ « [Codage des fichiers téléchargés](#) » page 11

PARAMÈTRES DE SÉCURITÉ PAR DÉFAUT

Lorsque vous accédez à Novell Filr depuis votre périphérique mobile, vous pouvez compter sur le même degré de sécurité que lorsque vous accédez à Filr depuis votre poste de travail. Les fonctions de sécurité sont les suivantes :

- ♦ Accès sécurisé via SSL
- ♦ Tous les paramètres établis de contrôle d'accès

CODAGE DES FICHIERS TÉLÉCHARGÉS

L'administrateur Filr peut vous permettre de télécharger des fichiers sur votre périphérique mobile et de les ouvrir dans des applications tierces. S'il vous a accordé ces droits, vérifiez que votre périphérique mobile est configuré pour coder les fichiers :

- ♦ « [Codage des fichiers téléchargés sur les périphériques iOS](#) » page 11
- ♦ « [Codage des fichiers téléchargés sur les périphériques Android](#) » page 11

Codage des fichiers téléchargés sur les périphériques iOS

REMARQUE : cette fonctionnalité n'est disponible que sur les périphériques proposant la fonctionnalité de codage matériel. Il s'agit des iPhone 3GS et versions ultérieures, des iPad (tous les modèles), ainsi que des iPod Touch 3e génération et versions ultérieures.

Pour configurer votre périphérique iOS afin qu'il code les fichiers, vous devez activer un mot de passe :

- 1 Activez le codage par mot de passe en touchant *Paramètres* > *Général* > *Verrouillage par mot de passe*.
- 2 Suivez les invites pour créer le mot de passe.
- 3 Une fois le mot de passe défini, faites défiler l'écran jusqu'en bas et vérifiez que le texte *La protection des données est activée* est visible.

Codage des fichiers téléchargés sur les périphériques Android

REMARQUE : cette fonctionnalité n'est disponible que sur les périphériques Android 4 et versions ultérieures. Les étapes peuvent varier d'un périphérique à l'autre.

Pour configurer votre périphérique Android afin qu'il code les fichiers, vous devez configurer le codage des données :

- 1 Touchez *Paramètres* > *Sécurité système*.
- 2 Touchez *Codage des données*, puis suivez les invites qui apparaissent à l'écran pour configurer le codage des données pour votre périphérique et pour la carte SD (c'est-à-dire la carte sur laquelle sont stockés les fichiers téléchargés).

Fonctionnalités non disponibles dans l'application mobile

L'application mobile Filr permet d'accéder aux fichiers les plus importants, où que vous soyez. Toutefois, les fonctionnalités de Filr ne sont pas toutes disponibles dans l'application mobile. Par exemple, vous ne pouvez pas copier ni déplacer des fichiers depuis l'application mobile. Pour bénéficier de l'intégralité des fonctionnalités, accédez à Filr depuis un navigateur Web sur votre poste de travail.

Mentions légales : Copyright © 2013 Novell, Inc. Tous droits réservés. Cette publication ne peut être reproduite, photocopiée, stockée sur un système de recherche documentaire ou transmise, même en partie, sans le consentement écrit explicite préalable de l'éditeur. Pour connaître les marques commerciales de Novell, reportez-vous à la [liste des marques commerciales et des marques de service de Novell \(http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmlist.html\)](http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmlist.html). Toutes les marques commerciales de fabricants tiers appartiennent à leur propriétaire respectif.

