

## はじめに

**注:** Micro Focus Vibeサイトへのモバイルアクセスは、Vibe管理者によって無効にされている場合があります。このセク ションに説明されている方法でモバイルインタフェースからVibeにアクセスできない場合は、Vibe管理者に問い合わせて ください。

iOS、Android、Windows、またはBlackBerryの各デバイスに対応したネイティブアプリケーションをダウンロードできま す。これらのアプリケーションのユーザインタフェースはより洗練されており、Vibeにアクセスするたびにサインインす る必要がありません。しかし、Vibe用モバイルアプリはデバイス上に情報を格納しないため、情報はインターネット接続 されているときにのみ表示することができます。

その他のデバイスでは、1 ページの「モバイルブラウザの要件」にリストされている要件を満たすモバイルブラウザを使用 してVibeインタフェースにアクセスできます。

# モバイルアプリの要件

次のMicro Focus Vibeモバイルアプリが利用可能です。

- iOS (iOS 7以降のiPhoneおよびiPad向けのネイティブ アプリケーションは、Apple App Storeで無料ダウン ロードできます)
- Android (Android 2.3以降向けのネイティブアプリ ケーションは、Google Playアプリストアで無料ダウ ンロードできます)
- ◆ Windows Phoneバージョン8.0および8.1
- ◆ Windowsタブレットは現時点でサポートされていません。
- Kindle Fire (Android向けのネイティブアプリケー ションは、Amazon Appstoreで無料でダウンロードで きます)
- BlackBerry Z10およびPlayBook (ネイティブアプリ ケーションは、BlackBerry Worldストアで無料ダウン ロードできます)

デバイスのブラウザも1 ページの 「モバイルブラウザの 要件」で説明されている要件を満たしている必要がありま す。

# モバイルブラウザの要件

モバイルデバイスがネイティブモバイルアプリの要件(1 ページの「モバイルアプリの要件」で説明されている) を満たしていない場合でも、デバイスのブラウザがHTML5 をサポートしていれば、デバイスからVibeモバイルイン タフェースにアクセスできます。

ユーザが(モバイルアプリからではなく)ブラウザから Vibeサイトにアクセスする場合、iPadなど一部のタブ レットでは、完全なUI (ワークステーションからVibeに アクセスしたときに表示されるものと同じUI)がデフォル トで表示されます。それ以外のタブレットには、デフォル トでモバイルUIが表示されます。Vibe管理者は、

『「Micro Focus Vibe 4.0.5 Administration Guide (Micro Focus Vibe 4.0.5管理ガイド)」』の「「Site Setup (サイトのセットアップ)」」の「Changing the Default View for Tablets (タブレットのデフォルト表示の変更)」に説明されている方法で、このデフォルトの動作を変更できます。

## はじめに

以下のセクションでは、モバイルデバイスからMicro Focus Vibeの使用を開始する方法を説明します。ご使用の デバイスで利用可能なVibeモバイルアプリがあれば、そ れを使って開始できます。(ご使用のデバイスでアプリが 利用可能かどうかについては、1ページの「モバイルアプ リの要件」を参照してください。)ご使用のデバイスで利 用可能なモバイルアプリがない場合は、モバイルデバイス 上のブラウザからVibeにアクセスして開始できます。 (モバイルデバイス上のブラウザは、1 ページの 「モバイ ルブラウザの要件」に説明されているブラウザの要件を満 たしている必要があります。)

- 2ページの「Vibeモバイルアプリで使用を開始する」
- 3ページの「モバイルブラウザからVibeにアクセスして開始する」

VIBEモバイルアプリで使用を開始する

- ◆ 2ページの「初期Vibeサイトへの接続」
- ◆ 2ページの「追加のVibeサイトへの接続」
- ◆ 3ページの「Vibeサイトの切り替え」
- ◆ 3ページの「Vibeサイトの設定の変更」
- 3ページの「Vibeサイトの設定の削除」

## 初期Vibeサイトへの接続

アプリケーションを初めて設定するときに、Vibeサイト の情報を1サイトだけ指定する必要があります。このセク ションで説明されている方法に従って初期設定を行った 後、Vibeアプリケーションは起動時に自動でVibeサーバ に接続して認証を行います。

- ご使用のモバイルデバイスの対応するストアから Vibeモバイルアプリケーションをダウンロードしま す。
- デバイス上でVibeモバイルアプリケーションを起動 します。
- 3 Vibeライセンス契約に同意します。
- 4 [新規サイト]ページに、以下の情報を指定します。
   サイト名: Vibeサイトの名前を指定します。これは、ホームページの最上部に表示される名前です。

**URL:** VibeサイトのURLを指定します。たとえば、「http://vibesite.com」と指定します。

プライマリに設定: 複数のVibeサイトを設定済みま たは設定する予定があり、アプリケーションを初めて 起動したときにこのサイトが表示されるようにする場 合は、このオプションを選択します。

**ログイン名:** Vibeサイトにログインするときに使用す るログイン名を指定します。

パスワード: Vibeサイトにログインするときに使用するパスワードを指定します。

**パスワードを保存する**: パスワードをデバイス上に安 全に保存して、Vibeアプリケーションを起動したと きにVibeサイトに自動的にサインインできるように するには、このオプションを選択します。

5 [ログイン] / [完了] / [送信] の順にタップします。

ホームページが表示されます。ホームページが表示されない場合は、サイトページでサイトをタップして、 サイトに接続してください。



#### 追加のVibeサイトへの接続

Vibeモバイルアプリケーションを複数のVibeサイトに接 続するように設定することができます。

- 1 デバイス上でVibeモバイルアプリケーションを起動 します。
- 3 iOSデバイスおよびWindowsデバイスの場合: [サイト] ページで、プラス記号のアイコンをタップします。

Androidデバイスの場合:「サイトリスト」ページで、 [新規サイト]をタップします。

4 次の情報を指定します。

サイト名: Vibeサイトの名前を指定します。これは、 ホームページの最上部に表示される名前です。サイト には設定済みの他のVibeサイトとは異なる固有の名 前を付けます。

**URL:** VibeサイトのURLを指定します。たとえば、 「http://vibesite.com」と指定します。

プライマリに設定: 複数のVibeサイトを設定済みま たは設定する予定があり、アプリケーションを初めて 起動したときにこのサイトが表示されるようにする場 合は、このオプションを選択します。

ログイン名: Vibeサイトにログインするときに使用するログイン名を指定します。

パスワード: Vibeサイトにログインするときに使用するパスワードを指定します。

**パスワードを保存する**: パスワードをデバイス上に安 全に保存して、Vibeアプリケーションを起動したと きにVibeサイトに自動的にサインインできるように するには、このオプションを選択します。

5 [ログイン] / [完了] / [送信] の順にタップします。

ホームページが表示されます。ホームページが表示されない場合は、サイトページでサイトをタップして、 サイトに接続してください。



#### Vibeサイトの切り替え

2ページの「追加のVibeサイトへの接続」に説明されて いる方法で複数のVibeサイトを設定した場合、ある Vibeサイトから移動して別のVibeサイトの情報を簡単に 表示することができます。

- オプション)現在Vibeサイトにログイン中である 場合は、[ナビゲーション] ツールバーの [ホーム]
   アイコン 合 をタップして、 [ログアウト] をタップ します。
- iOSデバイスおよびWindowsデバイスの場合: [サイト] ページで、接続するサイトをタップします。
   Androidデバイスの場合: 「サイトリスト] ページで、

接続するサイトをタップします。

#### Vibeサイトの設定の変更

Vibeアプリケーションですでに設定済みのVibeサイトの 設定を変更することができます。たとえば、ユーザ名、パ スワード、またはサイト名を変更できます。

- 2 iOSデバイスの場合: [サイト] ページで、変更するサイトの隣にある [設定] アイコンをタップします。
   Androidデバイスの場合: [サイトリスト] ページで、変更するサイトの隣にある [設定] アイコンをタップします。

Windowsデバイスの場合: [サイト] ページで、変更 するサイト名を長押しします。

3 希望する変更を行ってから、[保存]または[完了] をタップします。

#### Vibeサイトの設定の削除

Vibeアプリケーションですでに設定済みのVibeサイトの 設定を削除することができます。

- (オプション)現在Vibeサイトにログイン中である 場合は、[ナビゲーション] ツールバーの [ホーム] アイコン をタップして、 [ログアウト] をタップ します。
- 2 iOSデバイスの場合: [サイト] ページで、削除するサイトの隣にある [設定] アイコンをタップします。
   Androidデバイスの場合: [サイトリスト] ページで、 削除するサイトの隣にある [設定] アイコンをタップします。

Windowsデバイスの場合: [サイト] ページで、削除 するサイト名を長押しします。

3 iOSデバイスおよびAndroidデバイスの場合:ページの最下部までスクロールして、[サイトを削除]または[削除]をタップし、[削除]および[はい]をタップして削除を確認します。

Windowsデバイスの場合: [削除]をタップします。

## モバイルブラウザからVIBEにアクセスして開始する

以下の情報は、モバイルデバイスからMicro Focus Vibeに アクセスする方法および基本操作を理解するのに役立ちま す。

- 1 モバイルデバイス上で、Mozilla FirefoxやInternet ExplorerなどのWebブラウザを起動します。
- 2 所属する会社のVibeサイトのURLを指定します。
  - たとえば、「http://host:port」と指定します。

Vibeは、モバイルデバイスが使用されていることを 自動的に検出して、Vibeモバイルインタフェースに 接続します。

モバイルインタフェースではなく通常のVibeインタ フェースが表示される場合は、VibeのURLの最後に 「/mobile」を追加します。『*Micro Focus Vibe* 4.0.5ユーザガイド』の「「トラブルシューティン グ」」に記載されている「「ブラウザが自動的にモバイ ルインタフェースに移動しない」」を参照してください。

3 ユーザ名とパスワードを指定して、 [ログイン] を タップします。

ホームページが表示されます。



# サポートされている機能

- 4ページの「モバイルインタフェースのホームページ への移動」
- 4ページの「モバイルインタフェースでの検索」
- 5ページの「チームの表示」
- ◆ 5ページの「お気に入りの場所の表示」
- 5ページの「最近使った場所の表示」
- 5ページの「ファイルエントリおよび添付ファイルの 表示」
- 6ページの「YouTubeビデオの表示」
- ◆ 6ページの「[新着情報]の表示」
- 6ページの「未読情報の表示」
- 7ページの「ワークスペースツリーの表示」
- ◆ 7 ページの 「プロファイル情報の表示」
- 7ページの「フォルダエントリの作成」
- 7ページの「フォルダエントリへのコメント」
- 7ページの「フォルダエントリの変更」

- ◆ 7 ページの「フォルダエントリの削除」
- 8 ページの「シングルタップによるVibeユーザへの電話(iOSおよびAndroidのみ)」
- ◆ 8ページの「電子メールを送信する」
- ◆ 8 ページの「関心のある人および場所を追跡する」
- ◆ 9ページの「エントリのワークフロー状態の遷移」
- 9ページの「フォルダの使用」

## モバイルインタフェースのホームページへの移動

Vibeモバイルインタフェースのどこからでもホームペー ジに簡単に移動できます。

 モバイルインタフェースの最上部にある [ナビゲー ション] ツールバーの [ホーム] アイコン 合 を タップします。

ホームページが表示されます。



#### モバイルインタフェースでの検索

Micro Focus Vibeモバイルインタフェースでは、人、場所、エントリ、および添付ファイルを検索できます。

[詳細検索]はモバイルインタフェースではサポートされていません。ただし、ワークステーションからVibeにアクセスしたときに詳細検索を保存しておいて、それをモバイルデバイスで使用することはできます。

- ◆ 4 ページの「基本検索の実行」
- ◆ 5ページの「保存された検索の使用」

## 基本検索の実行

 モバイルインタフェースの最上部にある[ナビゲー ション]ツールバーの [検索] アイコン Q をタップ します。 [検索] ドロップダウンメニューが表示されます。



ドロップダウンリストで、検索するカテゴリを選択します。

[人]、[場所]、または[すべて]を検索できます。

- **3** Vibeサイト全体で検索するか、または現在のワーク スペースのみで検索するかを選択します。
- 4 検索するワードまたはフレーズを指定して、 [検索] をタップします。

[検索結果]ページが表示されます。

## 保存された検索の使用

Vibeでは、以前にワークステーションからVibeサイトに アクセスしたときに作成して保存しておいた検索を実行で きます。

ワークステーションからVibeにアクセスしているときに 保存された検索を作成する方法については、『*MicroFocus Vibe4.0.5ユーザガイド*』の「「検索の保存と再利用」」を 参照してください。

ワークステーションからVibeサイトにアクセスしている ときに詳細検索を保存する方法については、『*MicroFocus Vibe4.0.5ユーザガイド*』の「「詳細検索の使用」」を参照 してください。 保存された検索にVibeモバイルインタフェースからアク セスして使用する:

- モバイルインタフェースの最上部にある[ナビゲー ション] ツールバーの [検索] アイコン Q をタッ プします。
- 2 [保存された検索] セクションで、実行する保存され た検索をタップします。

[検索結果]ページに保存された検索の結果が表示されます。

## チームの表示

自分がメンバーになっているすべてのチームをすばやく表示できます。

**1** ホームページで、 [マイチーム] をタップします。

#### お気に入りの場所の表示

自分のお気に入りの場所をすばやく表示できます。

1 ホームページで、 [お気に入り] をタップします。

お気に入りを追加または削除するには、ワークステーショ ンからVibeサイトにアクセスする必要があります。詳細 については、『*Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド*』の 「「お気に入りの場所を管理」」を参照してください。

## 最近使った場所の表示

Vibeモバイルインタフェースでは、現在のVibeセッショ ンに最後にログインしてからアクセスしたワークスペース およびフォルダをすばやく表示できます。

1 ホームページで、 [最近使った場所] をタップします。 または

他の任意のページで、 [アクション] アイコン 👓 を タップし、さらに [最近使った場所] をタップしま す。

## ファイルエントリおよび添付ファイルの表示

Vibeモバイルインタフェースでは、ファイルエントリだ けでなく、エントリに添付されたドキュメントも表示でき ます。

- 1 表示するドキュメントを含むエントリに移動して、エ ントリを開きます。
- [添付ファイル] セクションで、表示するドキュメントの名前をタップします。

**ヒント:** ご使用のモバイルデバイスでそのファイルをネイ ティブフォーマットのまま表示できる場合は、ファイルリ ンクをタップしてファイルを表示できます。 たとえば、iOSデバイスを使用している場合は、ファイル リンクをタップして、Microsoft Wordファイル、PDFファ イル、およびMicrosoft Excelファイルを表示できます。

### YOUTUBEビデオの表示

Vibeモバイルインタフェースでは、Vibeサイトに投稿さ れたYouTubeビデオを表示できます。ただし、ワークス ペースまたはフォルダの [ブランディング] セクションに 投稿されたYouTubeビデオはモバイルデバイスを使用して 表示することができないため、ビデオの投稿はフォルダエ ントリ内、またはフォルダやワークスペースの [説明] セ クションに行う必要があります。

BlackBerryまたは他のモバイルデバイスでは、YouTubeビ デオを表示るように適切に設定できない場合があります。 モバイルデバイスからYouTubeビデオを表示できない場 合、『*Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド*』の「「モバイ ルデバイスからYouTubeビデオを表示できない」」の手順 に従ってください。

VibeモバイルインタフェースからYouTubeビデオを表示 する:

- 表示するYouTubeビデオを含むエントリに移動して、 エントリを開きます。
- YouTube] アイコン () をタップします。
   ビデオを表示するモバイルYouTubeサイトに移動します。

YouTubeビデオを投稿するには、ワークステーションから Vibeサイトにアクセスする必要があります。詳細につい ては、『*Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド*』の「「フォ ルダエントリ内にYouTubeのビデオを表示」」を参照して ください。

## [新着情報]の表示

Vibeモバイルインタフェースでは、Vibeサイトに追加された新規エントリを見ることができます。

- ◆ 6ページの 「チームの新着情報の表示」
- ◆ 6 ページの「追跡されている場所に新着情報を表示する」
- ◆ 6 ページの「お気に入りの場所に新着情報を表示する」
- ◆ 6ページの「サイト全体に新着情報を表示する」
- ◆ 6 ページの「追跡している人の最新マイクロブログエントリを表示する」
- 6ページの「フォルダ内の新着情報の表示」
- ◆ 6ページの「ワークスペース内の新着情報の表示」

#### チームの新着情報の表示

- 1 ホームページで、 [新着情報] をタップします。
- ホームページの[新着情報]ドロップダウンリストから、[マイチーム]をタップします。

#### 追跡されている場所に新着情報を表示する

- 1 ホームページで、 [新着情報] をタップします。
- ホームページの[新着情報] ドロップダウンリストから、[追跡されているすべて] をタップします。

## お気に入りの場所に新着情報を表示する

- 1 ホームページで、 [新着情報] をタップします。
- ホームページの[新着情報]ドロップダウンリストから、[お気に入り]をタップします。

#### サイト全体に新着情報を表示する

- 1 ホームページで、 [新着情報] をタップします。
- ホームページの[新着情報] ドロップダウンリストから、[サイト全体] をタップします。

## 追跡している人の最新マイクロブログエントリを表示する

- 1 ホームページで、 [新着情報] をタップします。
- ホームページの[新着情報]ドロップダウンリストから、[マイクロブログ]をタップします。

#### フォルダ内の新着情報の表示

- 1 新規項目を表示するフォルダに移動します。
- [アクション] アイコン<sup>000</sup>をタップし、[このフォル ダ内の新着情報]をタップします。

#### ワークスペース内の新着情報の表示

- 1 新規項目を表示するワークスペースに移動します。
- [アクション] アイコン<sup>000</sup>をタップし、[このワーク スペース内の新着情報]をタップします。

#### 未読情報の表示

Vibeモバイルインタフェースでは、未読のエントリを表 示できます。

- ◆ 6ページの「フォルダ内の未読情報の表示」
- ◆ 7 ページの「ワークスペース内の未読情報の表示」

#### フォルダ内の未読情報の表示

- 1 新規項目を表示するフォルダに移動します。
- [アクション] アイコン<sup>000</sup>をタップし、[このフォル ダ内の未読情報]をタップします。

#### ワークスペース内の未読情報の表示

- 1 新規項目を表示するワークスペースに移動します。
- [アクション] アイコン<sup>000</sup>をタップし、[このワーク スペースの未読情報]をタップします。

#### ワークスペースツリーの表示

Vibeモバイルインタフェースでは、ワークスペースツ リーを表示することができ、それにより現在位置している 階層を確認し、別のワークスペースやフォルダにすばやく 移動することができます。

1 [ツリー] アイコン 品 をタップします。

ワークスペースツリーが表示されます。

移動先  $\times$ ホームワークスペース パーソナルワークスペース Anita Olivos (aolivos)

## プロファイル情報の表示

自分または他のユーザのユーザプロファイルの全情報を表 示できます。

- ◆ 7 ページの「自分のユーザプロファイル情報の表示」
- ◆ 7ページの 「他のユーザのプロファイル情報の表示」

## 自分のユーザプロファイル情報の表示

1 ホームページで、 [マイプロファイル] をタップしま す。

自分のプロファイル情報がすべて表示されます。

自分のプロファイル情報を編集するには、ワークステー ションからVibeにアクセスして、『*Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド*』の「「プロファイルの変更」」にある 手順を実行します。

## 他のユーザのプロファイル情報の表示

1 4 ページの「基本検索の実行」に説明されている方法 に従って、プロファイルを表示する人を検索し、その ユーザの名前をタップします。

または

該当するユーザが投稿した任意のエントリの隣にあ る、リンクになっているユーザ名をタップします。

**2** [プロファイルの表示] をタップします。

ユーザのプロファイルが表示されます。

A	プロファイル Q
品	
🔊 Chav	ez Julio
5-0	スペースの表示
個人情報	
ユーザID	
役職名	Marketing Manager
都這附單 郵便番号	
連絡先情報	
電話	
職場の電話番号 携帯電話	8015556897
電子メール	jchavez@yourcompanyname.com
モバイル電子	jchavez@yourcompanyname.com

## フォルダエントリの作成

- 1 エントリを作成するフォルダに移動します。
- 2 [追加]アイコン 🕂 をタップします。

このフォルダ内にエントリを作成する権限がない場合、このオプションは表示されません。

3 エントリに適切な情報(タイトルや説明など)を指定 し、[OK]をタップします。

#### フォルダエントリへのコメント

- 1 コメントするエントリに移動して開きます。
- 2 [コメント] アイコン 🖽 をタップします。
- 3 コメントを指定して、 [OK] をタップします。

#### フォルダエントリの変更

- 1 変更するエントリに移動して開きます。
- 2 [変更] アイコン 🗹 をタップします。

エントリを変更する権限がない場合、このオプション は表示されません。

3 希望する変更を行ってから、 [OK] をタップします。

## フォルダエントリの削除

- 1 削除するエントリに移動して開きます。
- [削除] アイコン をタップします。
   エントリを削除する権限がない場合、このオプションは表示されません。
- 3 エントリを削除してもよいか確認されたら、 [OK] を タップします。

# シングルタップによるVIBEユーザへの電話(IOSおよびANDROIDのみ)

iPhoneまたはAndroidデバイスからVibeを使用する場合、1回タップするだけで他のVibeユーザに電話することができます。

電話をかけるユーザのプロファイルページに移動します。

ユーザのプロファイルへは、7 ページの 「他のユーザ のプロファイル情報の表示」に説明されている方法に 従って移動できます。

A	70771N Q
器 ***	
受けた Chav ワーク 個人情報	ez Julio スペースの表示
ユーザID 役職名 都道府県 郵便番号	Marketing Manager
連絡先情報	
電話 職場の電話番号 携帯電話	8015556897
電子メール	jchavez@yourcompanyname.com

ユーザのリンクされている電話番号をタップします。
 ユーザに電話がかかります。

## 電子メールを送信する

Vibeモバイルインタフェースでは、他のVibeユーザに電 子メールをすばやく送信できます。

 電子メールを送信する宛先ユーザのパーソナルプロ ファイルに移動します。

ユーザのプロファイルへは、7 ページの 「他のユーザ のプロファイル情報の表示」に説明されている方法に 従って移動できます。



2 ユーザのリンクされている電子メールアドレスをタッ プします。

## 関心のある人および場所を追跡する

Vibeモバイルインタフェースでは、場所や人を追跡する ことができます。追跡している特定の場所に生成されるア クティビティ、または追跡している特定の人によって生成 されるアクティビティを簡単に見ることができます。

- 8ページの「ワークスペース、フォルダ、および人を 追跡するようVibeに設定する」
- 9ページの「追跡している関心のあるワークスペース、フォルダ、および人の表示」
- 9ページの「ワークスペース、フォルダ、および人の 追跡解除」

ワークスペース、フォルダ、および人を追跡するようVibeに 設定する

- 追跡するワークスペースまたはフォルダに移動します。人を追跡する場合は、そのユーザのパーソナル ワークスペースに移動します。
- 2 [アクション] アイコン ∞∞ をタップし、追跡する対象に合わせて [このフォルダを追跡]、 [このワークスペースを追跡]、または [この人を追跡] をタップします。

追跡している関心のあるワークスペース、フォルダ、および人 の表示

追跡しているすべての場所および人を表示する:

1 ホームページで、 [追跡中] をタップします。

Vibeモバイルインタフェースでは、追跡している特定の 場所に生成されるアクティビティ、または追跡している特 定の人によって生成されるアクティビティを簡単に見るこ とができます。

詳細については、6 ページの「追跡されている場所に新着 情報を表示する」を参照してください。

ワークスペース、フォルダ、および人の追跡解除

現在Vibeで追跡している人または場所がある場合、 Vibeモバイルインタフェースでその人または場所の追跡 を解除できます。

- 1 追跡を停止するワークスペースまたはフォルダに移動 します。Vibeユーザの追跡を停止する場合は、その ユーザのパーソナルワークスペースに移動します。
- 2 [アクション] アイコン ∞ をタップし、追跡を停止 する対象に合わせて [このワークスペースの追跡を停止]、[このフォルダの追跡を停止]、または [この人の 追跡を停止] をタップします。

エントリのワークフロー状態の遷移

Vibeモバイルインタフェースでは、エントリのワークフ ロー状態を遷移することができます。

ワークフローを作成する方法については、『*Micro Focus Vibe 4.0.5 Advanced User Guide (Micro Focus Vibe 4.0.5上級ユーザガイド)*』の「「Creating and Managing Workflows (ワークフローの作成と管理)」」を参照してください。

Vibeモバイルインタフェースでエントリのワークフロー 状態を遷移する:

- 1 新しいワークフロー状態に遷移するエントリに移動し て開きます。
- [ワークフロー] セクションで、ドロップダウンリス トから新しいワークフロー状態をタップし、[OK] を タップします。

## フォルダの使用

Vibeモバイルインタフェースでは、ほとんどのタイプの Vibeフォルダを使用できます。ただし、ワークステー ションからVibeサイトにアクセスしたときに利用可能な すべての機能がすべてのフォルダタイプでサポートされて いるわけではありません。詳細については、9 ページの 「Vibeモバイルインタフェースでサポートされていない機 能」を参照してください。

# Vibeモバイルインタフェースでサポートされて いない機能

すべてのVibe機能がモバイルインタフェースで利用可能 であるというわけではありません。以下に2つの例を示し ます。モバイルインタフェースでサポートされていない機 能を使用するには、ワークステーションからVibeにアク セスする必要があります。

『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「詳細検索の使用」」

モバイルインタフェースにおいて詳細検索を作成する ことはできませんが、5ページの「保存された検索の 使用」で説明されているように、保存された検索にア クセスすることはできます。

- 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「最近の エントリの表示および修正」」
- 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「お気に 入りの場所の追加」」および「「お気に入りの場所の編 集」」
- ・ 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「新しい フォルダの作成」」
- 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「調査 フォルダの操作」」

Vibeモバイルインタフェースを使って調査フォルダ を表示し、フォルダにある個別の調査のタイトルを見 ることはできますが、調査自体を表示することやそれ に参加することはできません。

- 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「完全な インタラクティブ表示でのタスクの表示」」
- 『Micro Focus Vibe 4.0.5 Advanced User Guide (Micro Focus Vibe 4.0.5上級ユーザガイド)』の「「Branding a Folder or Workspace (フォルダまたはワークスペー スのブランディング)」」。

Vibeモバイルインタフェースを使ってワークスペー スやフォルダをブランディングしたり、ワークスペー スやフォルダですでに作成されているブランディング を表示したりすることはできません。

- ・ 『MicroFocusVibe4.0.5ユーザガイド』の「「Webブラ ウザからアクセスできるファイルを編集」」
- 『Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド』の「「フォル ダエントリへのファイルの添付」」
- 『「Micro Focus Vibe 4.0.5 Administration Guide (Micro Focus Vibe 4.0.5管理ガイド)」』の「Setting Up Guest Access for the Vibe Site (Vibeサイトのゲス トアクセスのセットアップ)」

# セキュリティ上の考慮事項

モバイルデバイスからMicro Focus Vibeにアクセスすると きは、ワークステーションからVibeにアクセスするとき と同じセキュリティが適用されるので安心です。次のセ キュリティ機能があります。

- SSLによるセキュアなアクセス。
- ・ 以前に確立されたすべてのアクセス制御設定は、モバ イルインタフェースで保持されます。

ただし、モバイルインタフェースで新しいアクセス制 御設定を行うことはできません。ワークステーション からVibeサイトにアクセスしているときに新しいア クセス制御設定を行う方法については、『*MicroFocus Vibe 4.0.5 Advanced User Guide (Micro Focus Vibe 4.0.5上級ユーザガイド)*』の「「Controlling Access (アクセスの制御)」」を参照してください。

# モバイルデバイスのトラブルシューティング

モバイルデバイスからMicro Focus Vibeにアクセスできな い場合、『*Micro Focus Vibe 4.0.5ユーザガイド*』の「「モ バイルデバイスのトラブルシューティング」」を参照して ください。

保証と著作権保証と著作権、商標、免責事項、保証、輸出およびその他の使用制限、米国政府の 規制による権利、特許ポリシー、およびFIPSコンプライアンスの詳細については、https:// www.microfocus.com/about/legal/を参照してください。

Copyright © 2018 Micro Focus