

Filr 3.4

Guia do Aplicativo Desktop para Linux

Junho de 2018

Informações legais

Para saber mais sobre informações legais, marcas registradas, isenções de responsabilidades, garantias, exportação e outras restrições de uso, direitos restritos do Governo dos EUA, política de patente e conformidade com FIPS, consulte <https://www.microfocus.com/about/legal/>.

Copyright © 2018 Micro Focus ou uma de suas afiliadas.

Sobre este guia	5
1 Visão geral	7
2 Instalando e configurando o aplicativo Filr Desktop	9
Matriz de suporte	9
Idiomas suportados	9
Fazendo download e instalando o aplicativo Filr Desktop	10
Iniciando o aplicativo Filr Desktop	11
Efetuando login no aplicativo Filr Desktop	11
Efetuando login pela primeira vez	11
Efetuando login depois que o Desktop for configurado	12
Efetuando login como um usuário diferente	12
Configurando o Console do Filr Desktop	12
3 Desinstalando o aplicativo Filr Desktop	15
4 Entendendo as operações do aplicativo Filr Desktop	17
Entendendo a sincronização	17
Quando a sincronização ocorre	17
Quais pastas são sincronizadas	17
Quais ações são suportadas	18
Sincronizando manualmente arquivos e pastas	18
Visualizando mudanças de sincronização pendentes	18
Trabalhando com o aplicativo Filr Desktop	19
Compreendendo o console do Filr Desktop	19
Conta	19
Pastas a sincronizar	19
Geral	20
Alterações Pendentes	20
Atividade Recente	20
Alertas do sistema	20
Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho	20
Adicionando pastas para sincronizar com o computador	20
Removendo pastas da sincronização com o computador	22
Compreendendo as operações do Filr	22
Sincronizar Agora	22
Desfazer mudanças locais	22
Visualizando arquivos do Filr em seu computador	22
Sincronizando manualmente arquivos e pastas	23
Iniciando o Filr em um browser do Filr Desktop	23
Trabalhando com o console do Filr Desktop	23
Mudando as informações da sua conta do Filr	23
Compreendendo e vendo sua cota de dados	24
Entendendo e resolvendo problemas de sincronização	25
Visualizando a atividade recente	25
Vendo os alertas do sistema	25
5 Solução de problemas	27
Arquivos não sincronizados	27

Sobre este guia

Este guia é destinado a usuários do Filr Desktop e abrange os seguintes tópicos:

- ♦ Capítulo 1, “Visão geral” na página 7
- ♦ Capítulo 2, “Instalando e configurando o aplicativo Filr Desktop” na página 9
- ♦ Capítulo 3, “Desinstalando o aplicativo Filr Desktop” na página 15
- ♦ Capítulo 4, “Entendendo as operações do aplicativo Filr Desktop” na página 17
- ♦ Capítulo 5, “Solução de problemas” na página 27

Público

Este guia é destinado a usuários do Filr Desktop.

Comentários

Gostaríamos de receber seus comentários e suas sugestões sobre este manual e sobre as outras documentações incluídas no produto. Use o link **comment on this topic** (comentar sobre este tópico) na parte inferior de cada página da documentação online.

Atualizações da documentação

Para obter a versão mais recente da *Micro Focus Filr Administrative User Interface Reference* (*Referência de Interface do Usuário Administrativa do Micro Focus Filr*) e outras documentações, visite o [site de Documentação do Filr 3](http://www.novell.com/documentation/filr-3) (<http://www.novell.com/documentation/filr-3>).

Documentação adicional

Você encontra mais informações na documentação do Micro Focus Filr, que pode ser acessada pelo [site de Documentação do Filr 3](http://www.novell.com/documentation/filr-3) (<http://www.novell.com/documentation/filr-3>).

1 Visão geral

O Micro Focus Filr permite que você acesse facilmente todos os seus arquivos e pastas do desktop, browser ou dispositivo móvel. Além disso, é possível promover a colaboração em seus arquivos compartilhando arquivos e pastas com outras pessoas. Para obter uma visão geral mais detalhada sobre o Micro Focus Filr, consulte [Sobre o Filr](#) em [Filr 3.4: Guia de Acesso do Usuário](#).

Além de acessar o Filr de seu desktop, também é possível acessá-lo das seguintes maneiras:

- ♦ De um browser da Web em sua estação de trabalho, conforme descrito no [Filr 3.4: Guia de Acesso do Usuário](#).
- ♦ De um dispositivo móvel, conforme descrito no [Aplicativo Micro Focus Filr Mobile](#).

É possível sincronizar os arquivos do Micro Focus Filr com seu computador e modificá-los diretamente, sem acessar o site do Filr. Adições, modificações e outras ações são sincronizadas entre o Filr e seu computador.

Antes de você poder usar o aplicativo Filr Desktop, o administrador do Filr precisa habilitá-lo para o uso com o site do Filr. Para obter mais informações, consulte “[Desktop Access—Default Settings \(Acesso ao Desktop – Configurações Padrão\)](#)” em [Filr 3.4: Administrative UI Reference \(Filr 3.3: Referência de Interface do Usuário Administrativa\)](#).

2 Instalando e configurando o aplicativo Filr Desktop

Esta seção fornece mais informações sobre os requisitos do sistema e etapas para instalar e configurar o aplicativo Filr Desktop.

- ♦ [“Matriz de suporte” na página 9](#)
- ♦ [“Idiomas suportados” na página 9](#)
- ♦ [“Fazendo download e instalando o aplicativo Filr Desktop” na página 10](#)
- ♦ [“Iniciando o aplicativo Filr Desktop” na página 11](#)
- ♦ [“Efetuando login no aplicativo Filr Desktop” na página 11](#)
- ♦ [“Configurando o Console do Filr Desktop” na página 12](#)

Matriz de suporte

A tabela a seguir lista os pré-requisitos para instalar o aplicativo Filr Desktop:

Plataforma Linux	<ul style="list-style-type: none">♦ Ubuntu 16.04.4 LTS (Xenial Xerus) Observação: Suporta o ambiente de área de trabalho gráfico do Unity♦ SLED 12 SP3 Observação: Suporta apenas o ambiente de área de trabalho gráfico padrão do GNOME
Servidor do Filr	<ul style="list-style-type: none">♦ Filr 3.4

Plataforma não suportada

Idiomas suportados

O idioma padrão no qual o aplicativo Filr Desktop é exibido é definido pelo idioma definido na estação de trabalho na qual o aplicativo é executado.

O aplicativo Filr Desktop oferece suporte aos seguintes idiomas:

-
- ♦ Tcheco
 - ♦ Chinês (Simplificado)
 - ♦ Chinês (Tradicional)
 - ♦ Dinamarquês
 - ♦ Holandês
 - ♦ Inglês
 - ♦ Finlandês
 - ♦ Francês
 - ♦ Alemão
 - ♦ Húngaro
 - ♦ Italiano
 - ♦ Japonês
 - ♦ Polonês
 - ♦ Português (Brasil)
 - ♦ Russo
 - ♦ Espanhol
 - ♦ Sueco
-

Fazendo download e instalando o aplicativo Filr Desktop

- 1 Em sua estação de trabalho, acesse o aplicativo Filr Web de um browser.
Para obter informações sobre como iniciar o Micro Focus Filr de um browser, consulte [Acessando o Filr de um browser da web](#) em [Filr 3.4: Guia de Acesso do Usuário](#).
- 2 Clique em seu nome vinculado no canto superior direito da página e clique em **Fazer Download do Aplicativo de Desktop Filr**.
- 3 Clique no link do **cliente Linux** para fazer o download do aplicativo, que é um arquivo tar.
- 4 Abra um terminal e faça o seguinte:

- 4a Execute o seguinte comando para descompactar o arquivo cujo download foi feito e crie o diretório `FilrLinuxClient`:

```
tar -xvf FilrLinuxClient.tar.bz2
```

em que `FilrLinuxClient.tar.bz2` é o nome do arquivo tar cujo download foi feito.

- 4b Para instalar o cliente Linux, navegue até o diretório `FilrLinuxClient` e execute o seguinte comando como um usuário root:

```
sudo sh filrClient.sh --install
```

Ubuntu: Para instalar o cliente Linux no Ubuntu, use o bash shell para executar o comando como usuário root:

```
sudo bash filrClient.sh --install
```

Tabela 2-1 Opções adicionais para o script

<code>-i</code>	<code>--install</code>	Instala o cliente do Filr Desktop
<code>-r</code>	<code>--uninstall</code>	Desinstala o cliente do Filr Desktop
<code>-v</code>	<code>--version</code>	Exibe as informações da versão e sai
	<code>--help</code>	Exibe uma mensagem de ajuda e sai
	<code>--verbose</code>	Habilita a saída verbosa

- 4c Aceite o contrato de licença.

- 5 Efetue logoff e depois efetue login novamente no computador. O aplicativo Filr Desktop inicia automaticamente.

Observação: Se você não efetuar login novamente no computador, alguns dos recursos não funcionarão como deveriam.

- 6 Efetue login no aplicativo Filr Desktop. Consulte a [“Efetuando login pela primeira vez” na página 11](#)

Iniciando o aplicativo Filr Desktop

Para iniciar manualmente o aplicativo da área de serviço:

- ♦ No GUI do cliente Linux, clique em **Aplicativos > Outros > Micro Focus Filr**.
- ♦ Inicie um terminal de linha de comando e execute o seguinte comando:

```
filrClient
```

Efetuando login no aplicativo Filr Desktop

Verifique as seguintes seções, de acordo com o seu login, seja ele seu primeiro login no Filr, login após ter configurado o Desktop ou login como um usuário diferente.

- ♦ [“Efetuando login pela primeira vez” na página 11](#)
- ♦ [“Efetuando login depois que o Desktop for configurado” na página 12](#)
- ♦ [“Efetuando login como um usuário diferente” na página 12](#)

Efetuando login pela primeira vez

Após fazer download e instalar o aplicativo Filr Desktop, você receberá a solicitação de efetuar login no aplicativo. Para obter mais informações sobre como fazer download e instalar o aplicativo Filr Desktop, consulte [“Fazendo download e instalando o aplicativo Filr Desktop” na página 10](#).

Para efetuar login no aplicativo Filr Desktop:

- 1 No diálogo Login do Micro Focus Filr, especifique as seguintes informações:

Nome de usuário: Especifique o nome de usuário do Filr que você usa para efetuar login no site do Filr.

Senha: Especifique a senha do Filr que você usa para efetuar login no site do Filr.

Lembrar senha: Selecione essa opção para que o aplicativo Filr Desktop se lembre de sua senha.

Observação: O administrador do Filr pode desabilitar essa opção.

URL do servidor: Especifique o URL para o site do Filr no qual você deseja sincronizar os arquivos em seu computador. Por exemplo, `https://Filr.minhaempresa.com:8443`.

- 2 Clique em **Login**.

O aplicativo Filr Desktop está em execução e o ícone **Filr**  está visível na área de notificação.

- 3 No console Filr que iniciar automaticamente, será solicitado que você adicione as pastas que deseja sincronizar com sua estação de trabalho. Para obter informações sobre a configuração de pastas para sincronização, consulte [“Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho” na página 20.](#)

Efetuando login depois que o Desktop for configurado

Para efetuar login no aplicativo Filr após o primeiro login, clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e clique em **Login**.

Efetuando login como um usuário diferente

Para efetuar login como um usuário diferente, consulte [“Mudando as informações da sua conta do Filr” na página 23.](#)

Configurando o Console do Filr Desktop

Você pode usar o console do Filr Desktop para configurar informações tais como os detalhes de login e se deseja iniciar ou não automaticamente o Filr quando o computador inicializar. É possível também utilizar o console para ver informações sobre as mudanças de sincronização pendentes, as atividades recentes do Filr e os alertas do sistema:

- 1 Efetue login no aplicativo Filr Desktop.

Para obter informações sobre como efetuar login no aplicativo da área de serviço, consulte [“Efetuando login no aplicativo Filr Desktop” na página 11.](#)

- 2 Clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e clique em **Abrir console do Filr**.

- 3 No console do Filr Desktop, é possível configurar o seguinte:

- ♦ **Editar os detalhes de login:** A guia **Conta** exibe informações de login que você especificou no login anterior. É possível editar as informações de login. Para obter mais informações, consulte [“Efetuando login no aplicativo Filr Desktop” na página 11.](#)
- ♦ **Editar os detalhes gerais do Filr:** A guia **Geral** permite que você especifique se deseja que o Filr inicie automaticamente quando ligar o computador. Por padrão, os arquivos Filr são sincronizados com a pasta a seguir no seu sistema de arquivos e isso não pode ser mudado:

```
/home/nome_de_usuario_do_usuario_logado_no_computador/Filr
```

- ♦ **Edite a sincronização de pastas com a área de trabalho:** A guia **Pastas a sincronizar** lhe permite adicionar as pastas do Filr que você deseja sincronizar com sua área de trabalho ou remover os arquivos já sincronizados.

É possível também utilizar o console para ver as seguintes informações:

- ♦ **As alterações de sincronização pendentes:** A guia **Alterações Pendentes** permite ver as mudanças de sincronização em progresso.
- ♦ **As atividades recentes:** A guia **Atividades Recentes** permite visualizar as atividades executadas recentemente.

- ♦ **Os alertas do sistema:** A guia **Alertas do Sistema** permite visualizar os alertas gerados pelo aplicativo de área de serviço.

3 Desinstalando o aplicativo Filr Desktop

Antes de desinstalar o aplicativo Filr Desktop, feche todos os arquivos e aplicativos do Filr que estejam abertos.

A desinstalação do aplicativo Filr Desktop:

- ♦ Remove todos os arquivos e dados de configuração do aplicativo Filr.
- ♦ Como parte da desinstalação, os arquivos e pastas transferidos por download e sincronizados previamente são movidos para a seguinte pasta:

/home/nome-de-usuário/nomedapastaFilr-e-marcação-de-horário

em que a marcação de horário é a data de desinstalação do Filr no formato *aaaa_mm_dd__hh_mm_ss*.

Exemplo: *home/nome de usuário/Filr2017_10_26__18_27_19*

É possível apagar as pastas que não são mais necessárias. No entanto, os arquivos e pastas permanecerão no servidor do Filr.

Para desinstalar o aplicativo Filr Desktop, faça o seguinte:

- 1 Inicie o terminal da linha de comando.
- 2 Execute o comando a seguir como o usuário root:

```
sudo /opt/novell/filr/bin/filrClient --uninstall
```

Importante: Se você escolher desinstalar o aplicativo da área de serviço quando o espaço em disco no computador desktop estiver muito baixo (cerca de 200 MB), a desinstalação poderá não remover os seguintes RPMs:

- ♦ *filr-linux-desktop*
- ♦ *filr-linux-desktop-nautilus*

Para realizar uma desinstalação limpa, siga as seguintes etapas para remover manualmente os RPMs:

- 1 Inicie um terminal.
 - 2 Execute os comandos a seguir como o usuário root:
 - ♦ `# sudo zypper remove filr-linux-desktop`
 - ♦ `# sudo zypper remove filr-linux-desktop-nautilus`
 - ♦ `#sudo rm -r /tmp/filr-installed`
-

4 Entendendo as operações do aplicativo Filr Desktop

- ♦ [“Entendendo a sincronização” na página 17](#)
- ♦ [“Trabalhando com o aplicativo Filr Desktop” na página 19](#)
- ♦ [“Compreendendo o console do Filr Desktop” na página 19](#)
- ♦ [“Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho” na página 20](#)
- ♦ [“Compreendendo as operações do Filr” na página 22](#)
- ♦ [“Trabalhando com o console do Filr Desktop” na página 23](#)

Entendendo a sincronização

- ♦ [“Quando a sincronização ocorre” na página 17](#)
- ♦ [“Quais pastas são sincronizadas” na página 17](#)
- ♦ [“Quais ações são suportadas” na página 18](#)
- ♦ [“Sincronizando manualmente arquivos e pastas” na página 18](#)
- ♦ [“Visualizando mudanças de sincronização pendentes” na página 18](#)

Quando a sincronização ocorre

A sincronização do aplicativo Filr Desktop com o servidor do Filr ocorre imediatamente após gravar ou fechar um arquivo; a sincronização do servidor do Filr com o aplicativo Filr Desktop ocorre conforme determinado pelo administrador do Filr. O padrão é a cada 15 minutos. Se o servidor ficar indisponível, o cliente da área de serviço tenta contatar o servidor a cada minuto até a conexão ser reestabelecida.

Será possível sincronizar manualmente os arquivos se você não quiser esperar pela sincronização programada. Para obter mais informações, consulte [“Sincronizando manualmente arquivos e pastas” na página 18](#).

Quais pastas são sincronizadas

O Filr sincroniza os arquivos com sua estação de trabalho quando os arquivos estão localizados na área Meus Arquivos, Compartilhado Comigo, Público e Pastas de Rede que você configurou para sincronização. Para obter informações sobre a configuração de pastas a serem sincronizadas com sua estação de trabalho, consulte [“Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho” na página 20](#).

Quais ações são suportadas

Quando você executa qualquer uma das seguintes ações nas pastas e documentos dentro da pasta do Filr em seu sistema de arquivos, a ação é sincronizada entre o sistema de arquivos de seu computador e o servidor do Filr na próxima sincronização:

- ♦ Criar documentos e pastas
- ♦ Copiar documentos e pastas
- ♦ Apagar documentos e pastas

Documentos e pastas que você apaga do aplicativo Filr Desktop também são apagados no servidor, desde que você tenha os direitos certos para apagá-lo. Porém, isso não é sempre verdadeiro ao apagar documentos da área Compartilhado comigo.

Se você apagar um documento ou uma pasta da área Compartilhado Comigo que foi diretamente compartilhado com você, eles não serão mais sincronizados com o aplicativo Filr Desktop, e os arquivos e as pastas permanecerão no servidor.

Caso tenha direitos suficientes para apagar itens, se você apagar um documento ou uma pasta que seja uma subpasta de uma pasta compartilhada com você, ou se o documento estiver localizado em uma pasta desse tipo, o documento ou a pasta será apagado do servidor.

- ♦ Modificar documentos
- ♦ Mover documentos e pastas
- ♦ Renomear documentos e pastas

Sincronizando manualmente arquivos e pastas

Será possível sincronizar manualmente os arquivos e as pastas entre o Filr e seu computador, se você não quiser aguardar a sincronização programada. Os arquivos precisam ser fechados antes de poderem ser sincronizados.

Para sincronizar manualmente todos os seus arquivos:

- 1 Clique o botão direito do mouse no ícone do **Filr** na  área de notificação e, em seguida, clique em **Sincronizar > agora**.

Para sincronizar manualmente um arquivo ou uma pasta individual:

- 1 Navegue até o arquivo ou a pasta que deseja sincronizar.
- 2 Clique o botão direito do mouse no arquivo ou na pasta e clique em **Filr > Sincronizar agora**.

Visualizando mudanças de sincronização pendentes

- 1 Clique o botão direito do mouse no ícone do **Filr** na  área de notificação e, em seguida, clique em Abrir console do Filr.
- 2 Clique em **Alterações Pendentes**.

Trabalhando com o aplicativo Filr Desktop

Após instalar o aplicativo Filr Desktop e efetuar login no aplicativo, ele será executado, e o ícone do Filr  ficará visível na área de notificação. Para abrir a pasta do Filr, clique em . Você pode fazer o seguinte:

- ♦ Para abrir a pasta do Filr, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Abrir pasta do Filr**.
- ♦ Para iniciar o console do Filr, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**.
- ♦ Para acessar o Filr usando um browser, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Visitar Filr na web**.
- ♦ Para sincronizar manualmente todos os seus arquivos, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Sincronizar agora**.
- ♦ Para efetuar logout do aplicativo de desktop, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Efetuar Logout**.
- ♦ Para efetuar login no aplicativo de desktop, clique com o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Efetuar Login**.
- ♦ Para ver a versão do Filr, clique o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Sobre o Micro Focus Filr**.
- ♦ Para ver o arquivo de ajuda, clique o botão direito do mouse em  e, em seguida, clique em **Ajuda**.
- ♦ Para sair do aplicativo, clique o botão direito do mouse em  e então clique em **Sair**.

Compreendendo o console do Filr Desktop

O console do Filr Desktop inclui as seguintes opções:

Conta

- ♦ Permite mudar as informações da conta do usuário. Para obter mais informações, consulte [“Mudando as informações da sua conta do Filr” na página 23](#).
- ♦ Exibe sua cota de dados. Para obter mais informações, consulte [“Compreendendo e vendo sua cota de dados” na página 24](#).

Pastas a sincronizar

- ♦ Permite fazer download e sincronizar as pastas do Filr na área Meus Arquivos, Compartilhado Comigo, Público e Pastas de Rede com sua estação de trabalho. Para obter mais informações, consulte a [“Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho” na página 20](#).

Geral

- ♦ Permite especificar se você deseja que o Filr seja iniciado automaticamente quando o computador for iniciado. Por padrão, os arquivos Filr são sincronizados com a pasta a seguir no seu sistema de arquivos e isso não pode ser mudado.

`/home/nome_de_usuario_do_usuario_logado_no_computador/Filr`

Alterações Pendentes

- ♦ Exibe informações sobre ações de sincronização que não foram concluídas com sucesso. Você pode repetir ações de sincronização ou desfazer mudanças na área de serviço do Filr. Para obter mais informações, consulte [“Entendendo e resolvendo problemas de sincronização” na página 25.](#)

Atividade Recente

- ♦ Exibe a atividade ocorrida recentemente no aplicativo Filr Desktop. Para obter mais informações, consulte [“Visualizando a atividade recente” na página 25.](#)

Alertas do sistema

- ♦ Exibe vários alertas, como novas atualizações de software, senhas expiradas, tempo de espera do servidor etc. Para obter mais informações, consulte [“Vendo os alertas do sistema” na página 25.](#)

Configurando a sincronização de pastas com sua estação de trabalho

Você pode configurar quais pastas e respectivos conteúdos devem ser sincronizados com o computador e também escolher remover as pastas para não as sincronizar com o computador.

Revise as seguintes seções:

- ♦ [“Adicionando pastas para sincronizar com o computador” na página 20](#)
- ♦ [“Removendo pastas da sincronização com o computador” na página 22](#)

Adicionando pastas para sincronizar com o computador

Quando você efetua login no aplicativo Filr Desktop pela primeira vez, você recebe a solicitação para configurar as pastas do Filr na área Meus Arquivos, Compartilhado Comigo, Público e Pastas de Rede para sincronizar as pastas com sua estação de trabalho. Você pode configurar as pastas para serem sincronizadas com sua estação de trabalho durante o login inicial ou a qualquer momento após o login inicial.

Para configurar as pastas do Filr que você deseja sincronizar com sua estação de trabalho:

- 1 Inicie o aplicativo Filr Desktop.
 - ♦ Pela primeira vez:
 1. No GUI do cliente Linux, clique em **Aplicativos > Outros > Micro Focus Filr.**

2. Clique em **Login** e especifique as informações de login.
3. Você recebe uma solicitação para adicionar pastas que deseja sincronizar com sua estação de trabalho. Clique em **OK** e então passe para [Etapa 2](#)

♦ Para os logins após o primeiro login:

1. Clique no ícone do **Filr** na  área de notificação e, em seguida, em **Abrir console do Filr**.
2. Clique em **Pastas para Sincronização** para exibir as pastas que estão sendo sincronizadas atualmente.

2 Clique em **Adicionar**.

A caixa de diálogo Adicionar Pastas do Micro Focus Filr é exibida.

- 3 Selecione a guia **Meus Arquivos**, **Compartilhado Comigo**, **Pastas de Rede** ou **Público**, dependendo da localização da pasta que você deseja sincronizar.
- 4 (Opcional) Clique em um nome de pasta para navegar até as subpastas.
- 5 Clique no ícone **Download**  ao lado da pasta que deseja sincronizar.

ou

Clique no ícone **Download**  na parte superior da lista de pastas para sincronizar todas as pastas.

Ao selecionar uma pasta para sincronização, as subpastas também são sincronizadas.

O administrador do Filr deve habilitar as Pastas de Rede e os arquivos compartilhados com o público para sincronização com o aplicativo de desktop Filr. Caso o administrador não tenha habilitado a sincronização da Pasta de Rede, haverá um ícone vermelho ao lado da pasta e não será possível sincronizá-la.

É possível que os arquivos da Pasta de Rede não sejam sincronizados imediatamente. Isso depende da forma como o administrador do Filr implementou a sincronização de arquivos. Se houver arquivos não sincronizados na pasta de rede, tente acessá-los pelo aplicativo web Filr ou do aplicativo móvel Filr. Se os arquivos ainda falharem em sincronizar com o aplicativo de desktop, contate administrador do Filr.

- 6 Repita [Etapa 3](#) a [Etapa 5](#) para sincronizar pastas adicionais em **Meus Arquivos**, **Compartilhado Comigo**, **Pastas de Rede** ou **Público**.

- 7 (Opcional) Clique no ícone **Sincronizado**  ao lado de qualquer pasta cuja sincronização você deseja parar.

Não é possível parar a sincronização de uma subpasta se a pasta pai estiver sendo sincronizada. Para isso, é necessário parar a sincronização da pasta pai.

ou

Clique no ícone **Sincronizado**  na parte superior da lista de pastas para parar de sincronizar todas as pastas.

- 8 Clique em **OK**.

As pastas selecionadas para sincronização são listadas na página Pastas para Sincronização.

- 9 Verifique se deseja sincronizar as pastas listadas e clique em **Aplicar**.

Se você selecionou uma pasta com mais de 500 MB, o nome da pasta fica vermelho. Para pastas grandes, pode levar um tempo considerável para que o nome da pasta apareça em vermelho.

Removendo pastas da sincronização com o computador

Para remover pastas para não as sincronizar com o computador.

- 1 Inicie o aplicativo Filr Desktop.
- 2 Clique em **Pastas a Serem Sincronizadas**.
- 3 Selecione as pastas que não deseja mais sincronizar com seu computador.
- 4 Clique em **Remover**.

Observação: A opção **Remover** não pode ser acessada quando as pastas ainda estão sendo sincronizadas com o computador.

- 5 Clique em **Aplicar**.
- 6 Revise a mensagem de aviso e clique em **Continuar** para remover as pastas selecionadas.

Compreendendo as operações do Filr

As seções a seguir oferecem informações sobre as diversas operações do Filr:

- ♦ “Sincronizar Agora” na página 22
- ♦ “Desfazer mudanças locais” na página 22
- ♦ “Visualizando arquivos do Filr em seu computador” na página 22
- ♦ “Sincronizando manualmente arquivos e pastas” na página 23
- ♦ “Iniciando o Filr em um browser do Filr Desktop” na página 23

Sincronizar Agora

Sincronize os arquivos e as pastas selecionados

- ♦ Para sincronizar um arquivo ou pasta específico, clique o botão direito do mouse no arquivo ou na pasta e clique em **Filr > Sincronizar Agora**.
- ♦ Para sincronizar todos os arquivos e pastas, clique o botão direito do mouse no ícone do Filr na área de notificação e clique em **Sincronizar agora**.

Desfazer mudanças locais

Para reverter mudanças realizadas em um arquivo ou pasta que não podem ser sincronizadas com o servidor do Filr, faça o seguinte:

- 1 Clique o botão direito do mouse no arquivo ou na pasta.
- 2 Clique em **Filr > Desfazer mudanças locais**.

Visualizando arquivos do Filr em seu computador

- 1 Clique no ícone do **Filr**  na área de notificação.
ou

Clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e clique em **Abrir pasta do Filr**.

É possível acessar a pasta do Filr diretamente de seu sistema de arquivos. A pasta do Filr está no diretório `/home/nome_de_usuario_do_usuario_logado_no_computador/Filr`.

A pasta do Filr também está localizada nos seus Favoritos.

Para obter informações específicas sobre a sincronização de arquivos entre sua estação de trabalho e o Filr, consulte [“Entendendo a sincronização” na página 17](#).

Sincronizando manualmente arquivos e pastas

Será possível sincronizar manualmente os arquivos e as pastas entre o Filr e seu computador, se você não quiser aguardar a sincronização programada. Os arquivos precisam ser fechados antes de poderem ser sincronizados.

Para sincronizar manualmente todos os seus arquivos:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Filr  na área de notificação e, em seguida, clique em **Sincronizar agora**.

Para sincronizar manualmente um arquivo ou uma pasta individual:

- 1 Navegue até o arquivo ou a pasta que deseja sincronizar.
- 2 Clique o botão direito do mouse no arquivo ou na pasta e clique em **Filr>Sincronizar agora**.

Iniciando o Filr em um browser do Filr Desktop

É possível iniciar o Filr em um browser usando o aplicativo Filr Desktop.

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Filr  na área de notificação e, em seguida, clique em **Visitar Filr na web**.

Trabalhando com o console do Filr Desktop

Verifique as seguintes seções para trabalhar com o console do Filr Desktop:

- ♦ [“Mudando as informações da sua conta do Filr” na página 23](#)
- ♦ [“Compreendendo e vendo sua cota de dados” na página 24](#)
- ♦ [“Entendendo e resolvendo problemas de sincronização” na página 25](#)
- ♦ [“Visualizando a atividade recente” na página 25](#)
- ♦ [“Vendo os alertas do sistema” na página 25](#)

Mudando as informações da sua conta do Filr

Ao configurar pela primeira vez o aplicativo Filr Desktop, você especifica suas informações da conta e informações do servidor do Filr. Você pode mudar as informações a qualquer momento após a configuração inicial:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Filr  na área de notificação e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**.
- 2 No Console do Desktop, clique em **Conta**.

3 Especifique as seguintes informações:

Nome de usuário: Especifique o nome de usuário do Filr que você usa para efetuar login no site do Filr.

Senha: Especifique a senha do Filr que você usa para efetuar login no site do Filr.

Lembrar senha: Selecione essa opção para que o aplicativo Filr Desktop se lembre de sua senha. (Essa opção pode ser desabilitada pelo administrador do Filr.)

URL do servidor: Especifique o URL para o site do Filr no qual você deseja sincronizar os arquivos em seu computador. Por exemplo, `https://Filr.minhaempresa.com`.

4 Clique em **Aplicar**.

Compreendendo e vendo sua cota de dados

As cotas de dados podem ser habilitadas por seu administrador do Filr para limitar a quantidade de dados armazenada no site do Filr.

Se as cotas de dados tiverem sido habilitadas em seu site do Filr, verifique se compreendeu o que conta para sua cota de dados, os diferentes tipos de cotas de dados existentes e como é possível ver o uso de dados atual para que você saiba quando está se aproximando da cota de dados designada. Se você atingir sua cota de dados designada, o Filr permitirá purgar arquivos e anexos apagados anteriormente.

Entendendo as cotas de dados

As cotas de dados limitam a quantidade de dados que os usuários individuais podem adicionar ao site do Filr. Os arquivos localizados nas Pastas de Rede (incluindo seu diretório pessoal) não contam para sua cota de dados.

Visualizando sua cota de dados

As cotas de dados podem ou não ser usadas em seu site do Filr. Se você não conseguir ver suas cotas de dados conforme descrito nesta seção, seu administrador do Filr ainda não terá restringido a quantidade de dados que pode ser adicionada ao site do Filr.

É possível ver sua cota de dados diretamente do aplicativo de área de serviço:

1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**.

2 No console do Desktop, clique em **Conta**.

Sua cota de dados é exibida com o espaço em uso no momento. O tamanho máximo de arquivos também é exibido; esse é o maior tamanho de arquivo que você pode enviar para o site do Filr.

Para obter mais informações, consulte “Gerenciando sua cota de dados” em [Filr 3.4: Guia de Acesso do Usuário](#).

Entendendo e resolvendo problemas de sincronização

A maioria dos problemas de sincronização pode ser resolvida por meio da seção Ações Pendentes do Console do Filr. Se os problemas exigirem mais investigação, você poderá verificar os registros do desktop.

- ♦ [“Compreendendo ações pendentes” na página 25](#)

Compreendendo ações pendentes

Você pode encontrar qualquer um dos erros de sincronização descritos a seguir acompanhados por estes ícones:

: Ocorreu um erro no upload.

: Há um aviso de upload.

: Ocorreu um erro no download.

: Há um aviso de download.

: Ocorreram erros no upload e no download.

: Há avisos de upload e download.

: O cliente ainda não tentou fazer upload ou download do arquivo.

Se não souber se o download ou upload de um documento está em andamento, veja a atividade recente, conforme descrito em [“Visualizando a atividade recente” na página 25](#).

Visualizando a atividade recente

É possível ver a atividade ocorrida recentemente no aplicativo Filr Desktop. Por exemplo, você pode ver a data e a hora em que as pastas do Filr foram sincronizadas, quais arquivos foram modificados e informações sobre possíveis problemas de sincronização.

Para ver a atividade recente:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Filr  na área de notificação e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**.
- 2 Clique em **Atividade Recente**.

Vendo os alertas do sistema

Talvez o aplicativo Filr Desktop precise avisá-lo sobre diversos alertas, como novas atualizações de software, senhas expiradas, tempo de espera do servidor, etc.

Quando há alertas do sistema disponíveis, este ícone de informações  pisca sobre o ícone do

Filr .

Para vendo os alertas do sistema:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**.
- 2 Clique em **Alertas do Sistema**.

5 Solução de problemas

As seções a seguir oferecem informações de solução de problemas sobre os cenários que podem ser encontrados ao usar o aplicativo Filr Desktop:

- ♦ [“Arquivos não sincronizados” na página 27](#)

Arquivos não sincronizados

A exibição **Alterações Pendentes** no console do Filr contém informações úteis sobre ações de sincronização que não foram concluídas com sucesso.

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do **Filr**  na área de notificação e, em seguida, clique em **Abrir console do Filr**
- 2 Na exibição Alterações Pendentes, você pode repetir as ações de sincronização ou desfazer as mudanças na área de trabalho do Filr.

Você também pode usar o menu exibido pelo clique no botão direito do mouse para desfazer as mudanças que não podem ser sincronizadas com o servidor:

- 1 Clique o botão direito do mouse no arquivo ou na pasta.
- 2 Clique em **Filr > Desfazer mudanças locais**.