

# GroupWise 2012 與 Messenger 2.2

2011 年 11 月 21 日

Novell®

## 快速入門

Novell Messenger 是一款使用 eDirectory 做為其使用者資料庫的企業即時通訊產品。您可以建立「聯絡人清單」、傳遞即時訊息、建立訊息歸檔，以及允許或禁止他人查看您是否忙碌，等等。

**重要：**工作站上必須安裝 Novell Messenger，才能在 GroupWise 中使用 Messenger 的功能。

## 在 GroupWise 中啓用 Novell Messenger

- 1 在 GroupWise 中按一下「工具」>「選項」。
- 2 按一下「環境」>「一般」。
- 3 選取「啓動時開啓 Messenger」。
- 4 選取「顯示 Messenger 目前狀態」。
- 5 按一下「確定」。

## 從 Novell Messenger 傳遞即時訊息

- 1 在 GroupWise 中按一下「通訊錄」圖示。
- 2 按一下想傳送訊息的對象。  
該使用者的「快速資訊」資訊即會出現，並顯示「Novell Messenger 目前狀態」。
- 3 按一下「目前狀態」圖示。一個 Novell Messenger 對話視窗即會開啓。
- 4 輸入訊息。
- 5 按 Enter 傳遞該訊息。

## 從檔案功能表傳遞即時訊息

- 1 在 GroupWise 中按一下「檔案」>「新增」>「即時訊息」。
- 2 按一下想傳送訊息的對象。  
或  
按一下「尋找使用者」按鈕，尋找不在您「聯絡人清單」上的人員。
- 3 按一下「確定」。
- 4 輸入訊息。
- 5 按 Enter，或按 Alt+Enter。

## 顯示 Messenger 聯絡人清單

- 1 在 GroupWise 中按一下「工具」>「Messenger」>「聯絡人清單」。

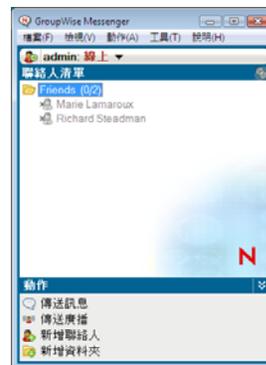
## 顯示 Novell Messenger 目前狀態

在 GroupWise 中，您可以看到自己企業通訊錄中聯絡人的 Novell Messenger 目前狀態資訊。目前狀態資訊顯示於三個位置：項目「收件者」、「副本」與「隱藏副本」欄位中及已收到項目「寄件者」欄位中的「快速資訊」，以及「通訊錄」中聯絡人的「快速資訊」。

您可以透過 Novell Messenger 向在線上或空閒的聯絡人傳遞訊息。

## 將 GroupWise 中的聯絡人新增至 Novell Messenger

- 1 從 GroupWise 的通訊錄中，將聯絡人拖放到 Novell Messenger 聯絡人清單。



## 在 GroupWise 啓動時啓動 Novell Messenger

- 1 在 GroupWise 中按一下「工具」>「選項」。

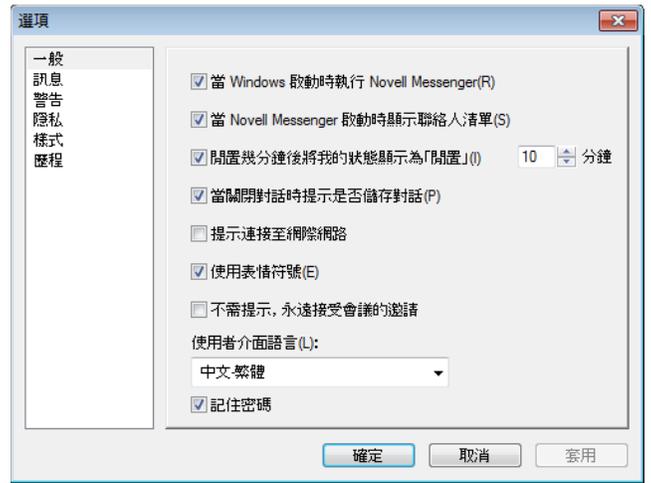
2 連接兩下「環境」。

3 在「一般」索引標籤上，選取或不選「啟動時開啓 Messenger」。

如果 GroupWise 和 Novell Messenger 都在執行，那麼當您離開 GroupWise 時，Novell Messenger 會繼續執行，直到您將其關閉。

## 顯示 Novell Messenger 選項

1 在 GroupWise 中按一下「工具」>「Messenger」>「優先設定」。



2 選取所需的選項，然後按一下「確定」。

法律聲明：版權所有 © 2011 Novell, Inc. 保留所有權利。本出版品任何部分均不得在沒有出版者署名的書面同意下，進行任何重製、複印、存於可取回系統或傳輸的動作。若要查看 Novell 商標，請參閱 [Novell 商標和服務標誌清單 \(http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmiist.html\)](http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmiist.html)。所有的協力廠商商標均為其個別擁有廠商的財產。